

Проект договора

на выполнение работ по расширению просек ВЛ-110кВ Картопля-Вандмтор до требований ПУЭ 7 издание филиала ОАО «Тюменьэнерго» Урайские электрические сети
г.Урай «__»____ 20__ г.

ОАО «Тюменьэнерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в Директора филиала Урайские электрические сети Белозерцева Олега Константиновича, действующего на основании доверенности № 07/11-85 от 01.12.2011 г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, по результатам открытого конкурса, на основании протокола о результатах конкурса № ____ от ____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Подрядчик обязуется выполнить комплекс работ по расширению просек ВЛ-110кВ до размеров, соответствующих требованиям ПУЭ 7-е издание, включая:

1.1.1. Работы по рубке древесины в объеме – **6330,0м3** ВЛ-110 кВ Картопля-Вандмтор 1,2, на территории ХМАО-Югры, Советского района, Советского лесничества, Зеленоборского участкового лесничества, в кварталах №№ 81,94, 95,129, 130, 131, 153, 154; Самзасского участкового лесничества, в кварталах №№ 1, 2, 10, 11, 25, 27, 45, 46, 64, 65, 84, 101, 102, 103, 125, 126; на площади - **46,9128 га**. Работы по рубке древесины включают в себя валку деревьев с корня.

Схема расположения древесно-кустарниковой растительности, подлежащей рубке, предоставляется Заказчиком до момента начала производства работ по рубке древесины Подрядчиком.

1.1.2. Иные работы по расширению просек ВЛ-110 кВ ВЛ-110 кВ Картопля-Вандмтор 1,2, до требований ПУЭ 7-е издание, осуществляемые в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), в том числе проведение необходимых мероприятий в соответствии с требованиями пожарной и санитарной безопасности в лесах, проведение лесовосстановительных мероприятий и рекультивации лесных участков, на которых Подрядчик осуществлял вырубку древесно-кустарниковой растительности в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненную Подрядчиком работу, указанную в п. 1.1. Договора.

2. Стоимость работ

2.1. Общая стоимость работ составляет _____ (_____) руб., кроме того НДС по ставке 18%- _____ (_____) руб. Итого с НДС (18%) - _____ (_____) руб. и определяется Сводной таблицей стоимости работ (Приложение №2 к настоящему договору).

Общая стоимость работ включает в себя затраты на выполнение Подрядчиком работ в соответствии с условиями договора, в т.ч. затраты на доставку к месту проведения работ необходимой техники, запасных частей, комплектующих и материалов, затраты на проведение лесовосстановительных мероприятий и рекультивации лесного участка, а так же командировочные расходы, подготовку рабочего места и допуск.

2.2. Ориентировочная стоимость работ по рубке древесины составляет 1 791 390 (один миллион семьсот девяносто одна тысяча девяносто руб., 00коп, кроме того НДС по ставке 18%- 322 450,2 (триста двадцать две тысячи четыреста пятьдесят) руб., 20коп. Итого с НДС (18%) – 2 113 840,2 (два миллиона сто тринадцать тысяч восемьсот сорок) руб. 20коп. Стоимость работ по рубке 1 м3 древесины в соответствии с условиями настоящего договора устанавливается в размере 283 руб., кроме того НДС 18% - 51 руб., всего с учетом НДС – 334 руб.

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети
[Подпись]
Ф.И.О. _____

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети
[Подпись]
Ф.И.О. _____

2.3. Стоимость работ, указанных в п.1.1.2. настоящего договора составляет _____ руб., кроме того НДС по ставке 18%- _____ (_____) руб. Итого с НДС (18%) - _____ (_____) руб.

2.4. Заказчик осуществляет расчеты с Подрядчиком в денежной форме и путем передачи Подрядчику вырубленной древесины в месте ее рубки (оплата в натуральной форме).

3. Порядок расчетов

3.1. Оплата стоимости работ по рубке древесины производится в следующем порядке и на следующих условиях.

3.1.1. В качестве оплаты стоимости работ по рубке древесины Заказчик передает, а Подрядчик принимает древесину, вырубленную Подрядчиком, являющуюся собственностью Заказчика. Передаче подлежит 100% вырубленной по настоящему Договору древесины.

3.1.2. Заказчик осуществляет оплату работ Подрядчика по рубке древесины в натуральной форме (путем передачи Подрядчику вырубленной им древесины) непосредственно в день передачи Подрядчиком вырубленной древесины Заказчику по акту приема-передачи вырубленной древесины, являющихся неотъемлемой частью актов приемки выполненных работ по рубке древесины.

3.1.3. Основанием для оплаты работ Подрядчика по рубке древесины является:

- подписанные Заказчиком и Подрядчиком Акты приемки выполненных работ по рубке древесины;
- подписанные Заказчиком и Подрядчиком Акты приема-передачи вырубленной древесины, в которых, в том числе, указываются объем вырубленной и передаваемой Подрядчиком древесины, место передачи вырубленной древесины, Ф.И.О. и должность принимающих/передающих представителей Заказчика/Подрядчика;
- счет-фактуры, выставленные Подрядчиком в соответствии с п. 3.2.6. настоящего Договора.

3.1.4. Передача Подрядчику древесины, в качестве оплаты стоимости работ по рубке древесины в натуральной форме, осуществляется Заказчиком на месте нахождения вырубленной древесины по товарным накладным (форма № ТОРГ-12) по цене 467 руб. 14 коп., в том числе НДС 18% - 71 руб. 25 коп., которая определяется на основании расчета стоимости затрат на 1 м³ вырубленной древесины (приложение №8 к настоящему Договору), которая включает в себя стоимость работ Подрядчика по рубке древесины и расходы Заказчика по внесению арендной платы в целях заготовки древесины за использование лесного участка, на котором производилась рубка древесины в рамках настоящего Договора.

3.1.5. При оплате работ Подрядчика в натуральной форме обязанность Заказчика по оплате считается выполненной в момент подписания сторонами товарных накладных.

Разница между стоимостью, по которой вырубленная древесина передается Подрядчику в качестве оплаты (п.3.1.4. Договора) и стоимостью работ Подрядчика по рубке древесины (п. 2.2. Договора) подлежит возврату Заказчику путем перечисления Подрядчиком денежных средств в 30-дневный срок, с момента получения им вырубленной древесины по накладной, на расчетный счет Заказчика, указанный в п. 13.2. Договора, на основании счета на оплату, представленного Заказчиком.

3.1.6. Заказчик обязан выставить Подрядчику счет-фактуру, соответствующий положениям ст.169 НК РФ, не позднее 5 календарных дней после подписания Сторонами Договора товарной накладной.

3.2. Оплата стоимости работ по расширению просек ВЛ до требований ПУЭ 7-е издание, обозначенных в п.1.1.2. настоящего договора, производится в следующем порядке и на следующих условиях.

3.2.1. Заказчик, уплачивает Подрядчику в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора, предоставления счета на предоплату, аванс в размере _____ руб. (15% от стоимости работ по расширению просек ВЛ до требований ПУЭ 7-е издание, указанной в п. 2.3. настоящего Договора), но не ранее даты представления Подрядчиком безотзывной безусловной банковской гарантии на возврат аванса.

3.2.2. В дальнейшем оплата за выполненные работы производится Заказчиком в размере 80% от стоимости работ по расширению просек ВЛ, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети

Ф.И.О. подпись

СОГЛАСОВАНО

Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети

Ф.И.О. подпись

подписания Заказчиком соответствующих актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и получения счетов-фактур.

Платежи в размере оставшихся 5% от стоимости работ по расширению просек ВЛ выплачиваются в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня передачи Заказчиком лесного участка, на котором Подрядчиком производились работы в соответствии с условиями настоящего Договора, территориальному органу, уполномоченному в области лесных отношений, и подписанию Заказчиком и территориальным органом, уполномоченным в области лесных отношений, Акта приема-передачи лесного участка, в соответствии с условиями Договора аренды лесного участка № ____ от « ____ » _____ г, заключенного между Заказчиком и территориальным органом, уполномоченным в области лесных отношений. При этом Подрядчик выставляет счет на оплату 5% стоимости общего объема выполненных работ с приложением реестра счетов-фактур, по которым необходимо произвести окончательный расчет.

3.2.3. Основанием для осуществления денежных платежей является:

- подписанные Заказчиком и Подрядчиком Акты о приемке выполненных работ по унифицированной форме КС-2 (утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 г №100);

- подписанные Заказчиком и Подрядчиком Справки о стоимости выполненных работ по унифицированной форме КС-3 (утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 г №100)

- счет-фактуры, выставленные Подрядчиком в соответствии с п. 3.2.6. настоящего Договора.

3.2.4. При оплате денежными средствами обязанность Заказчика по оплате считается выполненной в момент перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Подрядчика.

3.2.5. Подрядчик обязан оформить счет – фактуру, соответствующий требованиям ст.169 НК РФ, на сумму перечисленного аванса в течение 5 (пяти) календарных дней с даты поступления авансового платежа на его расчетный счет и направить (передать) его Заказчику.

3.2.6. Подрядчик обязан выставить Заказчику счета-фактуры, соответствующие положениям ст.169 НК РФ не позднее 5 календарных дней, после получения подписанных со стороны Заказчика Актов о приемке выполненных работ. Во избежание разногласий о сроках предоставления документов, дата получения фиксируется Сторонами входящим номером на сопроводительном письме. В случае если Подрядчик не выставил в срок счет-фактуру, либо выставил счет-фактуру, содержание которого не соответствует ст.169 НК РФ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в сумме налога на добавленную стоимость, которая могла бы быть предъявлена Заказчиком к вычету или возмещению из бюджета, при условии надлежащего оформления и предоставления счета-фактуры.

3.3. Дополнительные расходы Подрядчика, связанные с увеличением срока выполнения работ по вине последнего, Заказчиком не возмещаются.

4. Срок выполнения работ и порядок приемки работ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения обязательств Сторонами, включая обязательства, перечисленные в п.п. 5.2.9.-5.2.12., 6.10., 6.11. настоящего Договора.

4.2. Срок начала производства работ : « ____ » _____ 20__ г., но не ранее оформления всех необходимых документов, разрешающих производить расширение просек ВЛ до требований ПУЭ 7-е издание.

Срок окончания производства работ: « ____ » _____ 20__ г.

4.3. Сроки работ могут пересматриваться по соглашению Сторон. Новые сроки выполнения работ фиксируются в дополнительном соглашении, подписываемом уполномоченными представителями Сторон.

4.4. В случае обнаружения Заказчиком некачественного выполнения работ данные нарушения фиксируются в Акте «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе» с определением порядка и сроков их устранения (Приложение №3 к настоящему Договору). Акт



подписывается Представителями Сторон. При не предоставлении Подрядчиком мотивированного отказа от подписания Акта «Об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе» в течение трех рабочих дней с момента его получения от Заказчика, Акт считается принятым в редакции Заказчика.

4.5. Результаты работы Подрядчика, в которых Представитель Заказчика обнаружил недостатки при ее приемке, а так же при несоответствии характеристик расчистки установленным требованиям, осуществляется повторная приемка результатов работ Заказчиком после устранения Подрядчиком соответствующих замечаний Представителя Заказчика. Подрядчик обязан за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки устранить имеющиеся замечания.

4.6. Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности к сдаче выполненных работ не позднее, чем за 3 рабочих дня до их сдачи.

4.7. Представитель Заказчика обязан прибыть к сроку, указанному в уведомлении для приемки работ.

4.8. По окончании приемки выполненных работ (при отсутствии недостатков в выполненной работе) Подрядчик и Заказчик подписывают акты приемки выполненных работ по рубке деловой древесины (п.1.1.1)/акты о приемке выполненных работ по форме КС-2(п.1.1.2).

4.9. Риск случайной гибели или случайного повреждения вырубленной Подрядчиком древесины до момента передачи ее Заказчику несет Подрядчик.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Права и обязанности Заказчика

5.1.1. Заказчик для выполнения работ в охранной зоне ВЛ, выдает Подрядчику разрешение (допуск) на производство работ. В случае необходимости Заказчик обязуется выдать Подрядчику доверенность для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

5.1.2. Заказчик за 14 дней до начала производства работ предоставляет Подрядчику следующую документацию, необходимую для их выполнения:

- расчеты ширины просек в соответствии с ПУЭ 7-е издание;
- ортофотопланы трассы ВЛ с нанесенными участками, подлежащими вырубке;
- комплект лесоустроительной документации (проект лесного участка, акт натурного технического обследования, договор аренды лесного участка, проект рекультивации, проект освоения лесов, лесная декларация).

5.1.3. Заказчик не несет ответственности за соблюдение техники безопасности при производстве работ персоналом Подрядчика или привлекаемой им субподрядной организации.

5.1.4. Заказчик вправе в любое время осуществлять контроль соблюдения Подрядчиком и третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком, условий настоящего Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в Акте, подписываемом Представителями Заказчика, Подрядчиком или третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком. В случае отказа Подрядчика/третьих лиц, привлекаемых Подрядчиком, от подписания такого Акта, он оформляется Заказчиком в одностороннем порядке.

5.1.5. Контроль качества выполняемых работ осуществляется Представителем Заказчика.

5.1.6. На любом этапе производства работ Заказчик может проверить соблюдение технологии выполнения работ Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность, и при обнаружении нарушений остановить их и потребовать выполнения работ в соответствии с нормативно-технической документацией. Все распоряжения и указания Заказчика, в том числе о приостановлении работ Подрядчиком (на срок более одного рабочего дня) должны быть оформлены в письменном виде и являются обязательными для Подрядчика.

5.2. Права и обязанности Подрядчика

5.2.1. В течение 10 (десяти) календарных дней после подписания настоящего Договора, Подрядчик назначает приказом своего Представителя, ответственного за качественное и безопасное ведение работ и уполномоченного выступать от имени Подрядчика.



5.2.2. Всю ответственность, включая административную, за качество осуществления работ, соблюдение норм действующего законодательства, условий проекта освоения лесов при производстве работ по настоящему Договору несет Подрядчик.

5.2.3. Подрядчик обязуется осуществлять проведение лесовосстановительных мероприятий, соблюдать технологию и правила вырубki древесины, предусмотренные действующим законодательством и технологической картой разработки лесосеки, обеспечить место проведения работ техникой, механизированным инструментом, приспособлениями, приведенными в состояние технической готовности, а также средствами первой медицинской помощи, питьевой водой, противопожарным оборудованием и средствами индивидуальной защиты.

5.2.4. Подрядчик обязан ознакомить свой персонал, а также свои подрядные организации с Памяткой для ознакомления с системой экологических аспектов, рисков в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в ОАО «Тюменьэнерго» персонала ОАО «Тюменьэнерго», подрядных и других организаций, при выполнении работ на оборудовании Компании, в том числе с привлечением механизмов (Приложение №4 к настоящему договору).

5.2.5. Обеспечить соблюдение своим персоналом:

- Правил внутреннего трудового распорядка, внутренней дисциплины филиала ОАО «Тюменьэнерго»;

- «Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» (ПОТ РМ – 016-2001 РД 153-34.0-03.150-00;

- «Регламента допуска подрядных и субподрядных организаций для работы на объектах ОАО «Тюменьэнерго» №РЕ 05770629.21.003-2010.

- «Положение о совместных с подрядными организациями проверках соблюдения правил охраны труда бригадами подрядных организаций на рабочих местах при работе в электроустановках ОАО «Тюменьэнерго»;

- Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2007 г. N 417.

- Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов, утвержденных Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 10.06.2011 г. № 223.

- Правил заготовки древесины, утвержденных Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 01.08.2011 г. № 337.

- Правил санитарной безопасности в лесах, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.06.2007 г. № 414.

- Требований по предотвращению гибели объектов животного мира при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электропередачи, утв. Постановлением Правительства РФ от 13 августа 1996 г. № 997, абз. 5 п. 3; , абз. 2 п. 3.

- требований других нормативных правовых актов РФ, регулирующих порядок выполнения работ по настоящему договору.

Не допускать своими действиями нарушений нормальной работы оборудования.

5.2.6. Организация и проведение работ по рубке древесины осуществляется Подрядчиком в соответствии с требованиями лесного законодательства, проектом расширения просек ВЛ-110 кВ Тавда-Сотник 2, Тавда-МДФ, МДФ-Сотник , ВЛ-110 кВ Картопля-Вандмтор 1,2 до требований ПУЭ 7-е издание.

5.2.7. Одновременно с вырубкой древесно-кустарниковой растительности Подрядчик производит очистку мест рубок от порубочных остатков, вывоз древесины с места рубок и другие необходимые мероприятия в соответствии с требованиями, указанными в Правилах заготовки древесины, утвержденными Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 01.08.2011 г. № 337, проекте освоения лесов, иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Подрядчик производит учет вырубленной древесины.



5.2.8. Подрядчик обязуется устранить за свой счет все недостатки в работе, выявленные Заказчиком или контролирующими (надзорными) органами, как в ходе проверки выполнения работ, так и в ходе приемки результата выполненной работы, в течение 10 дней с момента подписания Акта «Об обнаруженных недостатках / дефектах в выполненной работе» с момента получения Заказчиком предписания (акта, постановления и т.п.) контролирующего (надзорного) органа.

5.2.9. Подрядчик обязуется проводить лесовосстановительные мероприятия без увеличения стоимости настоящего Договора, если при осуществлении им работ, предусмотренных условиями настоящего Договора, уничтожен подрост, молодняки естественного происхождения, лесные культуры и древесно-кустарниковая растительность за пределами предоставленного Заказчику в аренду лесного участка.

5.2.10. Подрядчик обязуется осуществлять на лесном участке, предоставленном Заказчику в аренду для проведения работ по расширению просек ВЛ, рубку (расчистку) квартальных просек, замену квартальных столбов.

5.2.11. Подрядчик обязуется привести лесной участок, предоставленный Заказчику в аренду, в прежнее состояние в случаях:

- уничтожения верхнего плодородного слоя почвы, уничтожения, повреждения или захламления искусственных или естественных водотоков, рек, ручьев, осушительных канав, дренажных систем, шлюзов, мостов, других дорожных и гидромелиоративных сооружений, просек, лесохозяйственных и лесоустроительных знаков, дорог.

- сноса возведенных временных построек, сооружений и других объектов.

5.2.12. Подрядчик обязуется осуществить рекультивацию земель на используемом по настоящему Договору лесном участке в установленном порядке.

5.2.13. Для выполнения работ Подрядчик вправе привлекать субподрядные организации. При этом, ответственность перед Заказчиком за качество и сроки выполнения работ, за причинение ущерба Заказчику от действий третьих лиц, привлеченных Подрядчиком для выполнения работ по договору, несет Подрядчик.

5.2.14. Подрядчик обязуется предоставлять Заказчику в течение 5 (пяти) дней с даты изменений информацию об изменениях в составе собственников или органах управления Подрядчика, посредством предоставления сканированных копий документов, подтверждающих произошедшие изменения.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае нарушения Подрядчиком срока начала и окончания выполнения работ Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 0,1 % от общей стоимости работ по договору за каждый день просрочки.

6.2. За нарушение Подрядчиком требований действующего законодательства, при выполнении работ по настоящему договору, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 5% от стоимости настоящего договора за каждый факт нарушения.

6.3. За невыполнение/выполнение работ с отступлением от условий, предусмотренных настоящим договором (за исключением случаев предусмотренных пунктами 6.1., 6.2. настоящего Договора), Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 1% от стоимости договора за каждый факт нарушения.

6.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора. При этом договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком уведомления об отказе от исполнения договора, если иной, более поздний срок не указан в уведомлении. При неполучении Подрядчиком уведомления по причинам, связанным с отсутствием у Заказчика информации о фактическом местонахождении Подрядчика, изменения наименования, реорганизацией последнего, договор считается расторгнутым с момента получения Заказчиком уведомления об отсутствии Подрядчика по последнему известному Заказчику адресу, либо уведомления об истечении срока хранения корреспонденции органами связи и т.п.



6.5. Подрядчик обязан прекратить выполнение работ по настоящему Договору с момента получения Уведомления, а также в течение 3 (трех) дней с даты получения Уведомления, вывезти с территории выполнения работ, принадлежащие Подрядчику машины, оборудование, материалы и другое имущество, привести место (территорию) работ в соответствие с требованиями пожарной и санитарной безопасности в лесах.

6.6. В течение 5(пяти) дней с даты получения Уведомления Подрядчик обязан предоставить Заказчику по два экземпляра подписанных со своей стороны акта приемки выполненных работ по рубке деловой древесины и акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 (далее - Акты), фактически выполненных на дату получения Подрядчиком Уведомления.

6.7. В день получения Актов приемки выполненных работ по рубке деловой древесины от Подрядчика Заказчик подписывает Акты и оплачивает работы по рубке древесины в порядке, указанном в п.п.3.1.1 – 3.1.6 Договора.

6.8. В течение 5(пяти) дней с даты получения от Подрядчика Актов о приемке выполненных работ по форме КС – 2 Заказчик подписывает Акты и возвращает Подрядчику один экземпляр Акта, либо предоставляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания Актов.

6.9. Заказчик производит оплату фактически выполненных Подрядчиком работ на дату получения Уведомления в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания сторонами Актов о приемке выполненных работ формы КС -2, на основании предоставленных Подрядчиком счетов-фактур. При этом Заказчик имеет право удержать из суммы, подлежащей оплате Подрядчику, сумму штрафных санкций, предусмотренных условиями настоящего Договора и не уплаченных на дату расторжения Договора.

6.10. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения обязательств, указанных в п.п. 5.2.6.-5.2.12. настоящего Договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика убытки, в том числе в виде штрафных санкций, наложенных на Заказчика уполномоченными органами государственной власти, в течение 10 дней с момента предоставления Заказчиком документов, свидетельствующих об уплате им взыскиваемых с Подрядчика сумм, а также штраф в размере 5% от общей стоимости работ по Договору за каждый случай выявленных нарушений.

6.11. Ущерб, причиненный Заказчику, в связи с нарушением Подрядчиком условий договора, норм и правил техники безопасности при выполнении работ в лесном массиве, других требований действующего законодательства Российской Федерации, возмещается Подрядчиком в полном объеме, сверх неустойки и штрафа, предусмотренных условиями настоящего договора.

6.12. В случае неисполнения обязательства, предусмотренного п. 5.2.14. настоящего договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора. При этом договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком уведомления об отказе от исполнения договора, если иной, более поздний, срок не указан в уведомлении. При неполучении Подрядчиком уведомления по причинам, связанным с отсутствием у Заказчика информации о фактическом месте нахождения Подрядчика, с изменением наименования, реорганизацией последнего, договор считается расторгнутым с даты получения Заказчиком уведомления об отсутствии Подрядчика по последнему известному Заказчику адресу, либо уведомления об истечении срока хранения корреспонденции органами связи.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор) и непосредственно повлиявших на исполнение обязательств по Договору.

7.2. К событиям чрезвычайного характера в контексте настоящего договора относятся: наводнение, землетрясение, шторм, эпидемии или иные проявления сил природы, а также война или военные действия.

7.3. При наступлении указанных в пункте Договора обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна немедленно известить об этом другую Сторону, приложив к извещению справку компетентного государственного органа.



7.4. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в п. 7.3 настоящего Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные Стороне, которая не могла принять мер для их предотвращения в связи с не извещением или несвоевременным извещением.

7.5. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 3 (трёх) месяцев. В случае действия этих обстоятельств более 3 (трёх) месяцев любая из сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, при этом Стороны обязаны провести взаимные расчеты в течение 15 (пятнадцати) дней с момента расторжения Договора. При этом упущенная выгода не возмещается.

8. Рассмотрение споров

8.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде ХМАО - Югры.

9. Обеспечение обязательств Подрядчика

9.1. Надлежащее исполнение обязательств Подрядчика по настоящему Договору должно обеспечиваться безотзывной и безусловной банковской гарантией, в том числе, на возврат Подрядчиком авансовых платежей, сумма которой не может составлять менее 100% от суммы аванса. Сумма гарантии должна быть выражена в российских рублях.

9.2. Срок действия гарантии – по дату полного окончания Подрядчиком работ по Договору.

9.3. Срок платежа по банковской гарантии в пользу Заказчика должен быть установлен не позднее 10 (десяти) календарных дней после представления Заказчиком гаранту требования на сумму обеспечения (полностью или частично) в письменной форме. В требовании бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение принципалом обязательства, в обеспечение которого выдана гарантия.

9.4. Безотзывная и безусловная банковская гарантия должна быть представлена и вступить в силу до момента перечисления авансового платежа.

9.5. Безотзывная и безусловная банковская гарантия должна быть выдана банком, отвечающим следующим требованиям:

а) иметь лицензию Банка России на осуществление банковской деятельности на территории Российской Федерации, срок действия которой превышает срок действия гарантии не менее, чем на 6 (шесть) календарных месяцев;

б) участвовать в системе страхования вкладов;

в) сумма гарантии составляет не более 5% от величины собственного капитала банка на последнюю отчетную дату, предшествующую дате выдачи гарантии.

9.6. Надлежащее исполнение обязательств Подрядчика по настоящему Договору обеспечивается финансовым обеспечением в размере _____ руб. (НДС не облагается), которое на момент заключения настоящего договора внесено Подрядчиком на расчетный счет Заказчика в соответствии с требованиями конкурсной документации.

9.7. Заказчик вправе возвращать Подрядчику финансовое обеспечение ранее срока выполнения всех работ по договору в течение 30 дней после подписания сторонами акта выполненных работ (этапа работ) товарных накладных и отсутствия фактов неисполнения обязательств Подрядчиком по настоящему Договору. Размер части финансового обеспечения, подлежащей возврату Подрядчику, определяется в процентном соотношении к стоимости выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком.

9.8. В случае прекращения, расторжения настоящего договора по причинам, связанным с неисполнением обязательств по Договору, Заказчик возвращает Подрядчику сумму финансового обеспечения (оставшуюся сумму финансового обеспечения), за вычетом ранее выплаченной суммы финансового обеспечения, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение 30 дней с даты прекращения, расторжения Договора.

9.9. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору Заказчик в праве не возвращать финансовое обеспечение (оставшуюся сумму финансового обеспечения).

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
[Подпись]
И.И.И.И.И.

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
[Подпись]
И.И.И.И.И.

10. Конфиденциальность

10.1. Стороны обязуются без взаимного предварительного письменного согласования не разглашать третьим лицам информацию, составляющую коммерческую тайну: информацию, полученную в ходе заключения настоящего Договора; информацию, относящуюся к предмету и условиям настоящего Договора; информацию, полученную в ходе исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору (далее – конфиденциальная информация). Срок неразглашения конфиденциальной информации устанавливается Сторонами в течение всего срока действия Договора, а также в течение трех лет после прекращения данного срока.

10.2. Каждая из Сторон обязуется предпринять все разумные меры, необходимые и целесообразные для предотвращения несанкционированного раскрытия конфиденциальной информации.

10.3. Стороны обязуются не использовать незаконно конфиденциальную информацию, также обязуются незамедлительно информировать друг друга о ставших им известными угрозе разглашения, разглашении или ином незаконном использовании конфиденциальной информации, о случаях запросов конфиденциальной информации третьими лицами, в том числе органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления.

10.4. За разглашение или незаконное использование конфиденциальной информации Сторона, нарушившая обязательства, предусмотренные данным разделом настоящего Договора, обязана возместить потерпевшей Стороне причиненные убытки.

11. Прочие условия

11.1. Переход возникших из настоящего договора прав требований, зачет взаимных требований к Заказчику без письменного согласия последнего не допускается. Уступка прав требований к Заказчику оформляется трехсторонним договором.

11.2. Договор подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.3. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными Представителями обеих Сторон.

11.5. Все уведомления и иные сообщения, которые должны или могут направляться в соответствии с настоящим договором, считаются направленными надлежащим образом, если они: 1) доставлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении; 2) доставлены курьером с распиской в получении; 3) высланы факсимильным сообщением (с подтверждением получения) с последующей отправкой письма одним из указанных выше способов.

12. Приложения к Договору

12.1. Приложение №1 - Техническое задание.

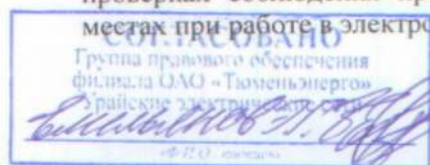
12.2. Приложение №2 – форма Сводной таблицы стоимости работ.

12.3. Приложение №3-форма Акта «об обнаруженных недостатках/дефектах в выполненной работе».

12.4. Приложение №4 - Копия Памятки для ознакомления с системой экологических аспектов, рисков в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в ОАО «Тюменьэнерго» персонала ОАО «Тюменьэнерго», подрядных и других организаций, при выполнении работ на оборудовании Компании, в том числе с привлечением механизмов».

12.5. Приложение № 5 – Копия «Регламента допуска подрядных и субподрядных организаций для работы на объектах ОАО «Тюменьэнерго» №РЕ 05770629.21.003-2010.

12.6. Приложение № 6 – Копия Положения о совместных с подрядными организациями проверках соблюдения правил охраны труда бригадами подрядных организаций на рабочих местах при работе в электроустановках ОАО «Тюменьэнерго».



- 12.7. Приложение №7 – Копия протокола о результатах закупочной процедуры.
12.8. Приложение №8 – Расчет стоимости затрат на 1 м3 вырубленной древесины.

13. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

13.1 В случае изменения наименования, юридического адреса или обслуживающего банка Стороны обязаны немедленно письменно уведомить об этом друг друга. При этом взаимные расчеты между сторонами не производятся до подписания сторонами дополнительного соглашения об изменении наименования, юридического адреса и/или обслуживающего банка

13.2. Реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:

ОАО «Тюменьэнерго»
628406, Российская Федерация, г. Сургут,
Тюменская область, ХМАО – Югра, ул.
Университетская, д.4
ИНН/КПП 8602060185/997450001
Филиал ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети
628281, РФ, г.Урай, Тюменская область,
ХМАО-Югра, мкр. Электросети
Р/с 40702810167340000025
К/с 30101810800000000651
В Западно-Сибирском банке Сбербанка
РФ, г. Тюмень
Директор филиала
«Урайские электрические сети»
ОАО «Тюменьэнерго»

_____/ Белозерцев О.К. /
(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Подрядчик:

« _____ »

_____ (наименование
должности)
_____/_____
(подпись)
(Ф.И.О.)

МП



ФОРМА
СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ РАБОТ
на выполнение работ по расширению просек ВЛ-110кВ Тава-Сотник до требований ПУЭ 7-е издание
(наименование объекта)
(в соответствии со сводным сметным расчетом)

Составлен в базисных ценах 2001г. с переводом в цены II квартала 2011г.

N п.п.	Номера сметных расчетов и смет	Наименование глав, объектов, работ и затрат	Сметная стоимость				Общая сметная стоимость	Примечание
			строительных работ	монтажных работ	оборудования, мебели и инвентаря	прочих затрат		
1	2	3	4	5	6	7	8	
ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ ОБЪЕКТЫ СТРОИТЕЛЬСТВА								
1	ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ №							
ГЛАВА 9. ПРОЧИЕ РАБОТЫ И ЗАТРАТЫ								
1	ГСН 81-05-01-2007 таб.4 прил.1 п.2.7	ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ В ЗИМНЕЕ ВРЕМЯ 1,7%*1,1*1,05 на ветер						
		ВСЕГО ПО ГЛАВЕ 9						
		ИТОГО ПО ГЛАВАМ 1-9						
1	МДС 81-35-2004 пункт 4.96	РЕЗЕРВ СРЕДСТВ НА НЕПРЕДВИДЕННЫЕ РАБОТЫ И ЗАТРАТЫ 1,5 %						
		И ТОГО С НЕПРЕДВИДЕННЫМИ						
		И ТОГО ПО СМЕТЕ В ТЕКУЩЕМ УРОВНЕ ЦЕН ПО СОСТОЯНИЮ НА 2011 г. Испр, Ипроч.						
		В ТОМ ЧИСЛЕ:						
		Строительно-монтажные работы И=						
		Прочие работы И=						
1	ЗАКОН РФ ОТ 06.12.91 № 1991-1 С ИЗМ.И ДОП	ЗАТРАТЫ СВЯЗАННЫЕ С УПЛАТОЙ НАЛОГА НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ 18 %						
		ИТОГО ПО СМЕТЕ С УЧЕТОМ НДС						

Заказчик:
Директор филиала
ОАО "Тюменьэнерго"
"Уральские электрические сети"
О.К. Белозерцев

Подрядчик:
"_____"
(наименование должности)

(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО
Группа правого обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Васильев А.И.

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Васильев А.И.
Ф.И.О. подпись

ПРЕПОДАВАННО С ИСТОЧНИКОВИ ОСТАНА ГАРАНТ

ДОНАТОСНИК №3 К ТОГООРДУ

Утверждаю:
Директор филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
"Уральские электрические сети"
О.К. Белозерцев

Утверждаю:
Подрядчик:

(наименование должности)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Организация-заказчик _____
(наименование организации)

(структурное подразделение)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

Номер документа	Дата составления

ФОРМА АКТ

об обнаруженных недостатках/дефектах выполненных работ

выполненные работы по договору

номер	
дата	

Наименование объекта:

(местонахождение)

Организация-подрядчик

(наименование)

Организация-субподрядчик

(наименование)

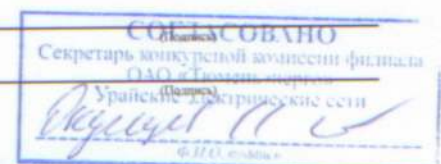
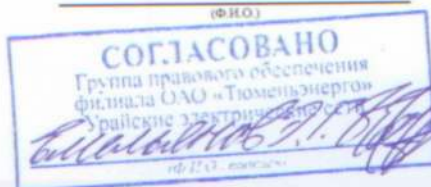
Комиссия в составе:

_____ (Ф.И.О.)	_____ (Должность)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Должность)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Должность)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Должность)

1. В процессе освидетельствования _____ выполненных работ выявила следующие недостатки/дефекты работы

№п/п	Наименование выполненных работ	Участок на котором проводилось освидетельствование	Обнаруженные недостатки/дефекты
1	2	3	4

_____ (Ф.И.О.)	_____ (Должность)	_____ (Подпись)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Должность)	_____ (Подпись)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Должность)	_____ (Подпись)
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Должность)	_____ (Подпись)



[illegible]

Для устранения выявленных недостатков/дефектов необходимо: _____

(подробно указываются мероприятия или работы по устранению выявленных дефектов, исполнители и сроки исполнения)

Представитель организации-заказчика

(должность)

(normative)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

М.П. " " 20__ г.

Члены комиссии

(должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(растшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20 г.



ПАМЯТКА

Для ознакомления с системой экологических аспектов, рисков в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда в ОАО «Тюменьэнерго» персонала ОАО «Тюменьэнерго», подрядных и других организаций, при выполнении работ на оборудовании Компании, в том числе с привлечением механизмов.

В ОАО «Тюменьэнерго» разработана, внедрена, функционирует и поддерживается в рабочем состоянии интегрированная система менеджмента (ИСМ), соответствующая требованиям международных стандартов ISO 9001 «Системы менеджмента качества», ISO 14001 «Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению», ISO 18001 «Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Требования».

Персонал, выполняющий работы на оборудовании ОАО «Тюменьэнерго», обязан соблюдать следующие правила:

- Все работы производить в строгом соответствии с действующими процедурами, инструкциями, правилами и нормами;
- Осуществлять сбор и размещение отходов и мусора в специально отведенных для этого местах и контейнерах;
- Не допускать разлива, утечек и протечек нефтепродуктов, лакокрасочных, горюче-смазочных и иных вредных химических веществ, в случае разлива немедленно произвести очистку;
- Использовать автотранспорт и строительно-дорожную технику, прошедшие контроль содержания вредных веществ отработанных газов, согласно установленному порядку;
- Не допускать попадания отходов и мусора на почву, в ливневые стоки, на тропинки, тротуары и дороги - проводить немедленную их очистку;
- Самостоятельно проводить уборку рабочих мест и территории после окончания работы, обеспечить содержание земельного участка в надлежащем виде;
- Работники обязаны соблюдать правила промышленной и пожарной безопасности, выполнять требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- Не допускать к выполнению работ в электроустановках работников не прошедших обучение, инструктаж, стажировку, проверку знаний, обязательные медицинские осмотры;
- Перед началом работы персонал должен быть обеспечен всеми необходимыми сертифицируемыми средствами индивидуальной и коллективной защиты, обучен правилам применения средств защиты и обязан пользоваться ими для обеспечения безопасности труда;
- Весь персонал должен быть обучен безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, должен быть обеспечен инструкциями по охране труда по видам выполняемых работ;
- Исполнитель (подрядчик) обязан соблюдать действующие стандарты и требования ОАО «Тюменьэнерго» установленные в области охраны окружающей среды и в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда;
- Исполнитель (подрядчик) в ходе работы не в праве выполнять указания ОАО «Тюменьэнерго», если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон по охране окружающей среды и охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Вильямов Н. П.
Ф.И.О. должность

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Вильямов Н. П.
Ф.И.О. должность

Персонал ОАО «Тюменьэнерго», подрядных и других организаций, которые выполняют работы на оборудовании ОАО «Тюменьэнерго», несет ответственность за выполнение перечисленных выше правил.

ПЕРЕЧЕНЬ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ ОПАСНОСТЕЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ НА ВЛ ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»

Потенциальная опасность	Воздействие на человека
Электротравма	Ожоги; Нарушение деятельности нервной системы; Электрический шок
Поражение электродугой	Ожоги
Неблагоприятные погодные условия	Ожог; Перегрев/тепловой удар; Переохлаждение; Обморожение
Движение а/т техники (в т.ч. дорожно-транспортные происшествия)*	Раздавливание органов и частей тела; Ранения; Переломы костей и вывихи; Ушибы;
Воздействие движущихся механизмов	Раздавливание органов и частей тела; Ранения; Переломы костей и вывихи; Ушибы;
Воздействие разлетающихся материалов, предметов	Раздавливание органов и частей тела; Ранения; Переломы костей и вывихи; Ушибы;
Падение с высоты	Раздавливание органов и частей тела; Ранения; Переломы костей и вывихи; Ушибы;
Падение предметов и материалов с высоты	Раздавливание органов и частей тела; Ранения; Переломы костей и вывихи; Ушибы;
Падение на скользких поверхностях	Переломы костей; Ушибы;
Недостаточная освещенность	Переломы костей, вывихи; Ушибы; Ранения; Ухудшение зрения Переутомление
Острые кромки и заусеницы	Ранения
Повышенный уровень шума	Физиологические расстройства
Повышенный уровень вибрации	Неврологические или сосудистые расстройства
Воздействие химических веществ (лакокрасочные материалы, растворители)*	Отравления; Ожоги; Удушья
Повышенный уровень инфракрасного и	Ожоги;

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Вильямов А. П.
Ф.И.О. должность

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурентной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Иванов С. С.
Ф.И.О. должность

ультрафиолетового излучений	Повреждения сетчатки глаза («зайчики»)
Физические перегрузки	Растяжение, деформация органов Переутомление
Клещевой энцефалит, укусы кровососущих насекомых	Неврологические расстройства Аллергическая реакция организма
Пожары	Ожоги; Отравления; Удушение Ранения тела; Ушибы

ПЕРЕЧЕНЬ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ ОПАСНОСТЕЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ НА ПОДСТАНЦИЯХ ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»

Опасность	Воздействие на человека
Электротравма	Ожоги Нарушение деятельности нервной системы Электрический шок
Поражение электродугой (при выполнении работы на оборудовании подстанций)	Ожоги
Неблагоприятные погодные условия	Ожоги Перегрев/тепловой удар Переохлаждение Обморожение
Воздействие движущихся механизмов	Раздавливание органов и частей тела Ранение тела Переломы костей и вывихи Ушибы
Воздействие разлетающихся материалов, предметов	Раздавливание органов и частей тела Ранение тела Переломы костей и вывихи Ушибы
Подвижные части инструмента, оборудования	Раздавливание органов и частей тела Ранение тела Переломы костей и вывихи Ушибы
Падение с высоты	Раздавливание органов и частей тела Ранение тела Переломы костей Ушибы
Падение предметов, материалов с высоты	Раздавливание органов и частей тела Ранение тела Переломы костей Ушибы
Падение на скользких поверхностях	Переломы костей Ушибы
Повышенный уровень шума	Физиологические расстройства
Повышенный уровень вибрации	Неврологические или сосудистые расстройства

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
В.И.Сидоров
27.05.2015

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
О.В.Сидорова
27.05.2015

Недостаточная освещенность	Переломы костей, вывихи Ушибы Ранения Ухудшение зрения Переутомление
Острые кромки и заусенцы	Ранение
Воздействие химических веществ (Трансформаторное масло, лако – красочные материалы, растворители, электролит, соляная кислота)	Отравление Ожог Удушение
Повышенный уровень инфракрасного и ультрафиолетового излучений	Ожоги Повреждение сетчатки глаза («зайчики»)
Физические перегрузки (статические, динамические)	Растяжение, деформация органов Переутомление
Клещевой энцефалит, укусы кровососущих насекомых	Неврологические расстройства Аллергические реакции организма
Пожары	Ожоги Отравление Удушение Ранение тела Ушибы
Повреждения технологического оборудования, зданий и сооружений	Раздавливание органов и частей тела Ранение тела Переломы костей и вывихи Ушибы Ожоги Отравление Удушение

ПЕРЕЧЕНЬ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ ОПАСНОСТЕЙ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»

1. Электротравма.
2. Поражение электродугой.
3. Воздействие движущихся механизмов.
4. Воздействие движущихся, вращающихся, разлетающихся изделий, заготовок, материалов, предметов.
5. Подвижные части станков, инструмента, оборудования.
6. Неблагоприятные погодные условия.
7. Повышенный уровень шума.
8. Повышенный уровень вибрации.
9. Движение а/т техники (в том числе дорожно-транспортные происшествия).
10. Падение с высоты.
11. Падение предметов, материалов с высоты.
12. Воздействие химических веществ (указать конкретно, какое вещество).
13. Воздействие биологических опасных и вредных веществ (указать конкретно, какое вещество).
14. Воздействие запыленности и загазованности воздуха рабочей зоны.
15. Повышенный уровень инфракрасного и ультрафиолетового излучений.
16. Эмоциональные перегрузки (умственное перенапряжение, перенапряжение анализаторов, монотонность труда, эмоциональные перегрузки).
17. Физические перегрузки (статические, динамические).

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
[Подпись]
04.12.2014

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурентной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
[Подпись]
04.12.2014

18. Клешевой энцефалит, укусы кровососущих насекомых.
19. Падение на скользких поверхностях.
20. Недостаточная освещенность.
21. Неионизирующие электромагнитные излучения.
22. Острые кромки и заусенцы.
23. Утопления.
24. Пожары.
25. Повреждения технологического оборудования, зданий и сооружений.
26. Повышенная или пониженная температура поверхностей оборудования, материалов.

Ознакомление с настоящей Памяткой проводится по общепринятому порядку: под личную подпись в «Журнале инструктажа на рабочем месте».

Заказчик:

«ОАО Тюменьэнерго»

Директор филиала

Урайские электрические сети

_____/О.К. Белозерцев/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подрядчик:

« _____ »

_____ (наименование должности)

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
И ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»



РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ
ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»

РЕ
05770629.21.003-2010

РЕГЛАМЕНТ
допуска подрядных и субподрядных организаций
для работы на объектах ОАО «Тюменьэнерго»

Дата введения – 15.04.2010

Редакция 1

Издание официальное

Сургут
ОАО «Тюменьэнерго»
2010



Предисловие

Настоящий Регламент разработан в соответствии с ПОТ Р М-016-2001 «Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок», СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», нормативами Госстандарта России и Минтруда России, а также с учетом опыта производства работ подрядных организаций на объектах ОАО «Тюменьэнерго».

Регламент является нормативным документом ОАО «Тюменьэнерго» и устанавливает единый порядок допуска подрядных и субподрядных организаций для работ на объектах ОАО «Тюменьэнерго».

В Регламенте содержатся требования к персоналу, производящему работы; определены порядок и условия производства работ; рассмотрены организационные и технические мероприятия, обеспечивающие безопасность выполнения работ на объектах ОАО «Тюменьэнерго».

Целью внедрения настоящего Регламента является обеспечение безопасных условий труда для работников подрядных и субподрядных организаций вне зависимости от предоставляемых прав (СМО или командированный) на всех стадиях производственного процесса, условий, при которых обеспечивается не только своевременное устранение каких-либо нарушений норм и правил по охране труда, но и предупреждение возможности их возникновения.

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Открытым акционерным обществом энергетики и электрификации «Тюменьэнерго».

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом ОАО «Тюменьэнерго» от 15.04. 2010г., № 153.

3. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ.



Содержание

1. Наименование.....	2
2. Область применения.....	2
3. Обозначения и сокращения	2
4. Общие требования по охране труда к подрядным организациям	3
5. Структура проведения мероприятий для допуска персонала подрядных организаций к работам на объектах ОАО «Тюменьэнерго».....	6
6. Организация работ строительно-монтажных организаций	8
6.1. Общие требования	8
6.2. Мероприятия по охране труда до начала работ.....	8
6.3. Мероприятия по охране труда при подготовке к работам	11
6.3.1. Общие требования безопасности при подготовке к работам в действующих электроустановках.....	11
6.3.2. Требования безопасности при подготовке к работам в охранной зоне ВЛ.....	15
6.3.3. Требования безопасности при подготовке к работам в охранной зоне КЛ.....	17
6.4. Мероприятия по охране труда во время работ	17
6.5. Требования безопасности по окончании работ.....	18
6.6. Требования безопасности в аварийных ситуациях.....	18
7. Допуск персонала субподрядных организаций на объектах ОАО «Тюменьэнерго»	19
8. Организация работы командированного персонала на объектах ОАО «Тюменьэнерго»	20
Приложение 1 (обязательное)	23
Приложение 2 (обязательное)	25
Приложение 3 (обязательное)	26
Приложение 4 (обязательное)	27
Приложение 5 (обязательное)	30
Приложение 6 (обязательное)	30
Приложение 7 (обязательное)	33
Приложение 8 (обязательное)	35
Приложение 9 (обязательное)	36
Приложение 10 (рекомендуемое)	37
Приложение 9	38
Лист согласований	39



РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ОАО «ТЮМЕНЬЭНЕРГО»



Регламент допуска подрядных и субподрядных организаций для работы на объектах ОАО «Тюменьэнерго»

1. Наименование

Р 05770629.21.003-2010 Регламент допуска подрядных и субподрядных организаций для работы на объектах ОАО «Тюменьэнерго».

2. Область применения

2.1. Настоящий Регламент распространяет свое действие и обязателен для исполнения во всех структурных подразделениях ОАО «Тюменьэнерго».

2.2. Выполнение Регламента обязательно для всех подрядных и субподрядных организаций, работающих на объектах ОАО «Тюменьэнерго», независимо от организационно-правовых форм.

2.3. При проведении торгов в ОАО «Тюменьэнерго» в части оказания услуг в производстве общестроительных, ремонтных, наладочных и других работ подрядными организациями на объектах ОАО «Тюменьэнерго» учитывать в качестве обязательных требования раздела 4 Регламента.

2.4. Регламент устанавливает порядок допуска, подготовку и проведение работ подрядными и субподрядными организациями на объектах ОАО «Тюменьэнерго».

2.5. Регламент определяет последовательность выполнения мероприятий, связанных с обеспечением безопасности работ участников производственного процесса, состоящих в договорных отношениях.

3. Обозначения и сокращения

В настоящем Регламенте приняты следующие сокращения, представленные в таблице 1.

Таблица 1

Сокращение	Определение
ВЛ	Воздушная линия электропередачи
ДЭУ	Действующая электроустановка

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
райские электрические сети

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
райские электрические сети

КЛ	Кабельная линия электропередачи
ЛЭП	Линия электропередачи
НТД	Нормативно-техническая документация
СОТПК	Служба охраны труда и производственного контроля
ПОС	Проект организации строительства
ППР	Проект производства работ
ПРП	Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации (утв. Приказом Минтопэнерго РФ от 19.02.2000)
ПС	Подстанция
РУ	Распределительное устройство
РЭС	Район электрических сетей
СМО	Строительно-монтажная организация
СМР	Строительно-монтажные работы
ТК	Технологическая карта
ЧОП	Частное охранное предприятие
СНиП	Строительные нормы и правила
ОАО	Открытое акционерное общество

4. Общие требования по охране труда к подрядным организациям

4.1 В подрядных организациях, принимающих участие в работах на объектах ОАО «Тюменьэнерго», должны соблюдаться требования Трудового законодательства в области безопасных условий и охраны труда.

4.2 Строительно-монтажные, ремонтные и наладочные работы на территории организации-владельца электроустановок, должны производиться в соответствии с договором или иным письменным соглашением со строительно-монтажной (ремонтной, наладочной) организацией, в котором должны быть указаны сведения о содержании, объеме и сроках выполнения работ.

4.3 В договор должны быть включены разделы:

— по ответственности персонала подрядной организации за выполнение нормативных требований по охране труда при производстве работ, правил внутреннего трудового распорядка, установленного в филиалах Заказчика.

— по возможности контроля персоналом филиала Заказчика соблюдения требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности на рабочих местах подрядного персонала с принятием при выявлении грубых нарушений действенных мер к нарушителям вплоть до отстранения бригады от работы, отказом от ее дальнейшего допуска в ДЭУ и порядке в этом случае замены бригады, корректировке сроков графика ремонтов, компенсации издержек или убытков, понесенных Заказчиком.

4.4 Если в договоре подряда не определена обязанность Подрядчика



выполнить предусмотренную договором работу лично, Подрядчик в соответствии со ст. 706 Гражданского кодекса РФ имеет право привлечь к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков). При выполнении работ субподрядчиком Заказчику должны быть представлены со стороны Генерального Подрядчика официально копии договоров с субподрядной организацией с указанием объекта, календарного плана-графика и объема выполнения работ, которые должны соответствовать аналогичным обязательствам Генподрядчика перед Заказчиком.

В договор субподряда должны быть включены соответствующие требования, права и обязанности субподрядчика и Заказчика, аналогичные договору между Заказчиком и Генподрядчиком.

4.5 Руководители подрядной организации до начала работ направляют на имя главного инженера предприятия Заказчика, на объектах которого планируется производство работ, сопроводительное письмо и документы по охране труда в соответствии и с п.п. 4.6, 4.7 настоящего Регламента. [Л.3, п.12.3, п.13.1.1]

4.6 Сопроводительное письмо должно быть исполнено на фирменном бланке подрядной организации, зарегистрировано (иметь дату и исходящий номер), подписано руководителем подрядной организации и содержать следующие сведения:

- списки работников с указанием фамилии, имени, отчества, профессии, должности, группы по электробезопасности, а также предоставленных им руководителем организации прав и обязанностей: право подписи акта-допуска, выдачи наряда-допуска по форме СНиП 12-03-2001, право выдачи наряда-допуска (распоряжения) по форме ПОТ Р М-016-2001, право быть ответственными руководителями работ, производителями работ (ответственными исполнителями) и членами бригады;
- перечень лиц ответственных за безопасное производство работ грузоподъемными машинами и вышками;
- наименование объекта, на котором планируется проведение работ;
- сведения о содержании и объеме работ, сроках выполнения работ и режиме работы персонала подрядной организации;
- запись «Персонал прошел проверку знаний (указать комиссию и перечень правил) и его квалификация соответствует выполняемой работе»;
- ссылка на реквизиты договора-подряда на строительно-монтажные, ремонтно-эксплуатационные или наладочные работы (договора субподряда, при привлечении субподрядной организации);
- номера контактных телефонов работников подрядной организации, ответственных за проведение работ;
- перечень автотехники (с указанием гос. номеров) для въезда

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Грайские электрические сети
[Подпись]
06.11.13 10:00:00

СОГЛАСОВАНО
Секретари конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Грайские электрические сети
[Подпись]
06.11.13 10:00:00

на объекты Заказчика.

4.7 Документы по охране труда в соответствии с перечнем (приложение 3).

4.8 Ответственность за достоверность представленной документации несет руководитель подрядной организации.

4.9 Руководители подрядной организации должны своевременно за 5-10 дней извещать о дополнениях к спискам сотрудников, в целях организации проведения необходимых процедур по допуску персонала на объект. Требования к сопроводительному письму, содержащему дополнительные списки, аналогичны требованиям, изложенным в п. 4.6. настоящего Регламента.

4.10 Поступившие Заказчику сопроводительное письмо и документы, подтверждающие уровень состояния охраны труда в подрядной организации, регистрируются в установленном порядке и, до рассмотрения, главный инженер предприятия Заказчика, направляет документы начальнику службы охраны труда и производственного контроля.

4.11 Начальник службы охраны труда и производственного контроля Заказчика проверяет наличие необходимых сведений в сопроводительном письме согласно п. 4.6, документы в соответствии с п. 4.7. настоящего Регламента, наличие договора на указанные в письме работы или иного письменного соглашения, после чего дает письменное заключение о возможности допуска персонала подрядной организации к производству работ и предполагаемых правах персонала (СМО, командированный персонал) и направляет его вместе с сопроводительным письмом главному инженеру филиала на визирование.

4.12 Главный инженер филиала Заказчика принимает решение в качестве какой категории персонала – СМО или командированного – допускается к выполнению работ подрядная организация и визой на сопроводительном письме оформляет свое решение.

4.13 До начала проведения работ СОТПК Заказчика оформляет распоряжение о предоставлении прав командированным работникам за подписью главного инженера филиала, или служебную записку за подписью начальника службы охраны труда и производственного контроля Заказчика подкрепляет к ней сопроводительное письмо Подрядчика с визой главного инженера, тиражирует и рассылает в подразделения и на объекты предполагаемых работ.

4.14 Ответственность за пропуск персонала и техники Подрядчика на объекты Заказчика несут сотрудники ЧОП, осуществляющие охрану объектов согласно установленному в филиале Заказчика пропускному режиму, на основании сопроводительного письма, или дежурный персонал Заказчика в отсутствие поста ЧОП на объекте. Пропуск сотрудников подрядных организаций на объекты Заказчика осуществляется при предъявлении ими удостоверений личности, подтверждающих соответствие заявленным спискам.

Документами, удостоверяющими личность, являются:



– паспорт гражданина Российской Федерации, а также заграничный паспорт;

– военный билет (военнослужащего, проходящего военную службу);

– водительские права;

– удостоверение о проверке знаний по охране труда (с фотографией).

4.15 Получение разрешительных документов на расчистку просек ВЛ от ДКР, вырубку угрожающих деревьев и разрешений на производство земляных работ в пределах охранной зоны ВЛ осуществляет руководитель подрядной организации в соответствии с порядком, установленным местными исполнительными органами власти.

4.16 Сотрудники проектных и строительных организаций могут допускаться в электроустановки Заказчика для получения предварительной информации об объекте предполагаемых работ в сопровождении дежурного оперативного персонала, имеющего группу IV, в электроустановках напряжением выше 1000 В, и имеющего группу III – в электроустановках до 1000 В, либо работника, имеющего право единоличного осмотра [ЛЗ, п. 1.3.5] на основании сопроводительного письма.

5. Структура проведения мероприятий для допуска персонала подрядных организаций к работам на объектах ОАО «Тюменьэнерго»

ПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ	ЗАКАЗЧИК	СРОКИ
пп. 4.5, 4.6, 4.7 Адресация на имя главного инженера филиала Заказчика сопроводительного письма и документации по охране труда	пп. 4.10, 4.11 Регистрация в установленном порядке и проверка документации в СОТПК филиала	До начала работ
	п. 4.12 Резолюция главного инженера (с учетом заключения СОТПК) в качестве какого персонала (СМО или командированного) будет допущен к работам персонал Подрядчика. п.4.13 Оформление распоряжения о допуске персонала Подрядчика за подписью главного инженера.	
СМО		
п. 6.2.1 Разработка организационно-технологической документации (ПОС, ППР, ТК и др.)	п. 6.2.1 Согласование организационно-технологической документации (ПОС, ППР, ТК и др.)	До начала работ
п. 6.2.4 Совместное оформление акта-допуска		До начала работ

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Иванов А.А.
«17.11.2010»

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Иванов А.А.
«17.11.2010»

п. 6.2.7 Проведение и оформление первичного инструктажа		По прибытии на место работы
п. 6.3.1.1 Запрос на отключение оборудования	п. 6.3.1.19 Заявка на отключение оборудования и проведение работ. Подготовка рабочего места для выполнения строительно-монтажных и наладочных работ	Перед началом подготовительных работ
п. 6.3.1.2 Проведение мероприятий по обеспечению безопасности до и после основных СМР в ДЭУ в объемах, установленных организационно-технологической документацией (ПОС, ППР, ТК и др.) и актом-допуском. п. 6.3.1.3 Выписка наряда-допуска СНиП на проведение мероприятий до и после основных СМР в ДЭУ	п. 6.3.1.21 Выписка наряда-допуска по форме ПОТРМ-016-2001 на наблюдающего из персонала Заказчика на работы до и после основных СМР в ДЭУ. Надзор за проведением мероприятий до и после основных СМР.	До и после основных работ
п. 6.3.1.10 Совместная разработка Акта о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к началу строительства		До начала основных работ
п. 6.3.1.1 Запрос на отключение оборудования	п. 6.3.1.19 Заявка на отключение оборудования и проведение работ. Подготовка рабочего места для выполнения строительно-монтажных и наладочных работ	Перед началом работ
п. 6.3.1.11 Выдача наряда-допуска СНиП	п. 6.3.1.12 Согласование мероприятий по подготовке рабочих мест (п. 8 наряда-допуска СНиП)	Перед началом работ
п. 6.3.1.20, 6.3.1.22 Допуск персонала СМО		Перед началом работ
	В случаях, предусмотренных пп. 6.3.1.21 оформление и выдача наряда-допуска по форме ПОТРМ-016-2001. Надзор за выполнением работ	До начала и во время проведения работ
КОМАНДИРОВАННЫЙ ПЕРСОНАЛ		
п. 8.1.6, 8.1.7 Проведение вводного и первичного инструктажей по охране труда командированного персонала с оформлением в журналах инструктажей, ознакомление со схемами и условиями работы электроустановок.		По прибытии в подразделения Заказчика
п. 8.1.8 Организация работ по нарядам и распоряжениям		Перед началом работ
п. 8.1.11 Подготовка рабочего места и допуск к работам в электроустановках		Перед началом работ

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети
В.А.Сидоров
10.07.2010

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети
А.А.Сидоров
10.07.2010

6. Организация работ строительно-монтажных организаций

6.1. Общие требования

6.1.1. Руководитель филиала Заказчика распорядительными документами определяет круг лиц из административно-технического персонала с группой 5 по электробезопасности, в чьем обслуживании находится объект, имеющих право согласования ПОС, ППР, ТК, разработки и подписи акта-допуска по форме СНИП и лиц, имеющих право согласовывать мероприятия по безопасности строительных работ в наряде-допуске по форме СНИП перед первичным допуском к работам подрядной организации (СМО). Право подписи акта-допуска и согласования мер безопасности строительных работ в наряде-допуске по форме СНИП должно предоставляться лицу, имеющему право выдачи наряда-допуска на работы в данной электроустановке [ЛЗ, п.2.1.10].

Сведения о предоставлении прав согласования ПОС, ППР, ТК, разработки и подписи акта-допуска по форме СНИП и лиц, имеющих право согласовывать мероприятия по безопасности строительных работ в наряде-допуске по форме СНИП пересматриваются ежегодно и могут быть включены в общий распорядительный документ о предоставлении прав работникам филиала Заказчика.

6.1.2. Представители Заказчика должны передать Подрядчику копии распорядительных документов, указанных в п. 6.1.1, до согласования ПОС, ППР, ТК и разработки акта-допуска для выполнения строительно-монтажных работ (СМР).

6.1.3. При выполнении строительных, ремонтных, наладочных и других работ на одном и том же оборудовании Заказчика несколькими предприятиями ответственность за безопасную организацию совмещенных работ в целом по всему строительно-монтажному комплексу возлагается на руководителей генподрядной организации.

6.1.4. В случае возникновения на объекте опасных условий, вызывающих реальную угрозу жизни и здоровья работников, генподрядная организация должна оповестить об этом всех участников строительства и принять необходимые меры для вывода людей из опасной зоны. Возобновление работ разрешается Заказчиком и генподрядной организацией после устранения причин возникновения опасности.

6.2. Мероприятия по охране труда до начала работ

6.2.1. Выполнение работ СМО на объектах ОАО «Тюменьэнерго» допускается только при наличии ППР (ПОС) или ТК. Подрядная организация (СМО) согласовывает с Заказчиком организационно-технологическую документацию (ПОС, ППР, ТК и др.), которая должна

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
районные электрические сети
[Подпись]
И.И.И.И.И.

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
районные электрические сети
[Подпись]
И.И.И.И.И.

содержать конкретные проектные решения по безопасности труда, определяющие технические средства и методы работ, и обеспечивающие выполнение нормативных требований безопасности труда, применительно к конкретной электроустановке [Л5, п. 4.18].

Представитель Заказчика не имеет право утверждать выше перечисленные документы.

6.2.2. Вносить коррективы в ПОС, ППР, ТК, изменять порядок работ без соответствующего согласования с организацией, утвердившей их, запрещено.

ПОС разрабатываются генеральными проектными организациями с привлечением специализированных проектных организаций, имеющими лицензию на данный вид деятельности.

ППР по реконструкции, расширению и техническому перевооружению действующего объекта филиала ОАО «Тюменьэнерго» (здания, сооружения) должны быть согласованы с руководителем или ответственным представителем филиала.

ППР с применением грузоподъемных машин согласовываются с владельцами этих машин. ППР и ТК на строительно-монтажные и погрузочно-разгрузочные работы с использованием грузоподъемных машин должны разрабатываться специалистами, прошедшими подготовку и аттестованными в области промышленной безопасности производственных объектов в порядке, установленном Федеральной службой по технологическому надзору России, и иметь соответствующие удостоверения.

6.2.3. Общие и конкретные для отдельных видов работ мероприятия по охране труда должны быть детально проработаны и отражены в специальном разделе ППР, ТК. С ППР, ТК должен быть ознакомлен весь персонал, участвующий в производстве работ на данном участке под роспись.

6.2.4. Уполномоченным лицом Подрядчика (СМО), имеющим право подписи акта-допуска согласно сопроводительному письму, совместно с представителем Заказчика, имеющим право подписи акта-допуска на объекте, где будут производиться работы, оформляется акт-допуск для производства СМР на территории филиала по форме СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования». Форма акта-допуска и указания по его заполнению указаны в приложении 4 к настоящему Регламенту.

6.2.5. Акт-допуск выписывается в 2-х экземплярах, один из которых остается у ответственного руководителя работ Подрядчика, второй – у представителя Заказчика, ответственного за производство подрядных работ, для возможности осуществления контроля по закрепленным за ними позициям. Копии акта-допуска направляют руководству обеих сторон.

Актом-допуском должны быть определены:

— места создания видимых разрывов электрической схемы, образованных для отделения выделенного для СМО участка от действующей электроустановки, и места установки защитного заземления;



- место и вид ограждений, исключающих возможность ошибочного проникновения работников СМО за пределы зоны работ;
- место входа (выхода) и въезда (выезда) в зону работ;
- наличие опасных и вредных факторов;
- согласование с третьей стороной, в случае наличия опасного или вредного фактора третьей стороны (газопровод, кабельные линии силовые или связи и др.).

6.2.6. Ответственность за соблюдение мероприятий, предусмотренных актом-допуском, несут лица, подписавшие его со стороны Подрядчика и Заказчика, в электроустановках которого производятся работы.

Акт-допуск служит основанием для последующей выдачи наряда-допуска.

6.2.7. Персонал Подрядчика (СМО) по прибытии на место проведения работ должен пройти первичный инструктаж на рабочем месте с учетом местных особенностей и опасных факторов, имеющих на участке работ, ознакомиться с имеющимися на рабочих местах опасностями и рисками, с Перечнями потенциальных опасностей при выполнении работ на подстанциях и ВЛ ОАО «Тюменьэнерго».

Инструктаж проводит руководитель подразделения Заказчика, на объекте которого предстоит работать персоналу подрядной организации (СМО). Инструктаж проводится по программам, разработанным в подразделении Заказчика для персонала СМО.

Работники СМО, имеющие право выдачи нарядов и быть ответственными руководителями (исполнителями) работ, дополнительно должны изучить разделы законодательных и нормативных актов в части, касающейся выполняемых работ, и пройти инструктаж по схемам электроустановки с обязательным включением в него вопросов охраны труда. Инструктаж завершается собеседованием и проверкой знаний устным опросом.

Проведение первичного инструктажа фиксируется в журнале регистрации инструктажей подразделения Заказчика, а целевого инструктажа в наряде-допуске.

После прохождения инструктажей персоналу Подрядчика выдается вкладыш в удостоверение (приложение 10 Регламента), о том, что он прошел вводный и первичный инструктаж.

6.2.8. Персонал СМО по прибытии на объект для прохождения инструктажа должен представить представителю Заказчика удостоверение личности, а также удостоверения, подтверждающие прохождение аттестации на право производства специальных работ.

Работники СМО, выполняющие электромонтажные или сварочные работы должны иметь при себе удостоверение установленной формы о проверке норм и правил работы в электроустановках в соответствии ПОТ РМ-016-2001 с отметкой о группе по электробезопасности, присвоенной комиссией СМО или органами Ростехнадзора.

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Васильев А. П.
Ф.И.О. Должность

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Орлова С. С.
Ф.И.О. Должность

У электротехнологического персонала СМО, водителей, крановщиков, машинистов, стропальщиков, работающих в ДЭУ и охранной зоне ВЛ, а также лиц, ответственных за безопасное производство работ грузоподъемными машинами и механизмами, должна быть группа по электробезопасности не ниже 2 [ЛЗ, п. 11.3].

6.3. Мероприятия по охране труда при подготовке к работам

6.3.1. Общие требования безопасности при подготовке к работам в действующих электроустановках.

6.3.1.1. Для выполнения работ в ДЭУ подрядная организация (СМО) в соответствии с действующим в ОАО «Тюменьэнерго» порядком направляет запрос в подразделение Заказчика-владельца электроустановки, в котором должно быть указано:

- объект, диспетчерское наименование установки, где планируются СМР;
- дата, время начала и окончания работ;
- вид, характер работ.

6.3.1.2. В зоне производства работ подрядная организация (СМО) проводит подготовительные мероприятия по обеспечению безопасного производства работ в объемах, установленных организационно-технологической документацией (ПОС, ППР, ТК и др.).

6.3.1.3. В соответствии с актом-допуском на территории ДЭУ до и после выполнения основных СМР Подрядчиком (СМО) должны быть проведены: планировка строительной площадки, установка (снятие) постоянных ограждений, монтаж (демонтаж) освещения и т. д. Предварительные работы должны выполняться по отдельному наряду-допуску по форме СНиП 12-03-2001 (приложение Д), выписанному работником СМО, имеющим право выдачи нарядов и, при необходимости, наряду-допуску по форме ПОТ Р М-016-2001 (приложение 4), выданного на наблюдающего из персонала Заказчика, согласно п. 6.3.1.21 настоящего Регламента.

6.3.1.4. При производстве СМР на территории населенных пунктов во избежание доступа посторонних лиц подрядная организация (СМО) обеспечивает ограждение производственной территории. В соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001 высота ограждения должна быть не менее 1,6 м, а высота ограждения, примыкающего к местам массового прохода людей, – не менее 2 м. Ограждения должны быть оборудованы сплошным защитным козырьком, который должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов. Ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение всего рабочего времени и запираемых после его окончания [Л5, п.6.2.2, 6.2.3].

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Билибин А.В.

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Орлов С.С.

6.3.1.5. Установка бытовых и производственных модулей (вагончиков) Подрядчика на территории ОРУ запрещается. Допускается установка модулей на хозяйственной территории объектов Заказчика после согласования с руководством организации-владельца электроустановки и составлением Акта на допуск и установку передвижного сооружения (вагона) (Приложение 9).

6.3.1.6. В выделенной зоне работ подрядная организация (СМО) обеспечивает наличие средств пожаротушения. Места размещения средств пожарной безопасности и специально оборудованные места для курения должны быть обозначены специальными знаками пожарной безопасности.

6.3.1.7. Подрядчик (СМО) обеспечивает освещение рабочих мест, проездов и подходов к ним при производстве работ в темное время суток. Освещение должно быть равномерным, без слепящего действия.

6.3.1.8. У входа (въезда) в огражденную выделенную зону руководитель работ подрядной организации (СМО) организует установку щита со схемой внутримостовых дорог и проездов с указанием мест складирования материалов и конструкций, размещения средств пожарной безопасности, мест разворота транспортных средств [Л5, п.6.2.5].

6.3.1.9. До начала работ бригады СМО в населенных пунктах, местах пересечения шоссейных и железных дорог у въезда на строительную площадку Подрядчик обязан установить информационный щит [Л7, п.5.1], содержащий:

- название организации Заказчика;
- характер и объем выполняемых работ;
- реквизиты подрядных (субподрядных) организаций с указанием № телефонов ответственных лиц;
- сроки начала и окончания строительства (реконструкции).

6.3.1.10. Окончание подготовительных работ принимается комиссией в составе представителей Заказчика и Подрядчика (СМО) по акту о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к началу строительства (приложение 5).

6.3.1.11. После подписания комиссией акта о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных работ требованиям безопасности труда и готовности объекта к началу строительства представитель Подрядчика в лице, ответственного за выдачу наряд-допуска, выписывает наряд-допуск по форме СНиП 12-03-2001 (далее – наряд-допуск СНиП) на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов (приложение 7).

6.3.1.12. При составлении наряда-допуска СНиП должны учитываться требования мероприятий акта-допуска, обеспечивающие безопасность, с одной стороны, персонала СМО от действующего электрооборудования, а с другой стороны, безопасность персонала организации-владельца ДЭУ от опасных факторов, возникающих при



производстве работ бригадами СМО. При невыполнении этих требований наряд-допуск СНИП возвращается Подрядчику на переоформление. Согласование необходимых мероприятий по подготовке рабочих мест осуществляется представителем Заказчика-владельца электроустановки, имеющего право подписи наряда-допуска СНИП, в п.8 наряда-допуска СНИП.

6.3.1.13. Наряд-допуск СНИП на работу бригады СМО выписывается в двух экземплярах, один из которых выдается непосредственному руководителю работ (прорабу, мастеру) на срок, необходимый для выполнения заданного объема работ, другой – работнику Заказчика-владельца электроустановки, осуществляющего допуск. Наряд хранится до закрытия в папке открытых нарядов, а по окончании работ – 30 суток в папке закрытых нарядов Заказчика.

При рукописном заполнении бланка наряда-допуска СНИП записи должны быть разборчивыми, внесение записей карандашом и исправление текста запрещается. Допускается заполнение бланка наряда-допуска СНИП с помощью персональных электронно-вычислительных машин.

6.3.1.14. Если срок действия наряда-допуска СНИП истек, а работы не закончены, заявка и наряд продлеваются. Наряд может продлить лицо, выдавшее его, или лицо, имеющее право выдачи нарядов на срок до полного окончания работ. При продлении срока действия наряд вновь согласовывается (п.8 наряда-допуска СНИП) с представителем Заказчика-владельца электроустановок, имеющим право подписи наряда-допуска СНИП.

6.3.1.15. Расширение рабочего места, определенного нарядом-допуском СНИП, запрещается.

При изменении условий производства работ, замене ответственного руководителя работ, изменении состава бригады более чем наполовину, необходима выдача нового наряда-допуска СНИП.

В случае возникновения в процессе производства работ опасных или вредных производственных факторов, не предусмотренных нарядом-допуском, а также, если меры безопасности, определенные ранее, окажутся недостаточными, работы следует прекратить, наряды (по формам СНИП и ПОТ Р М-016-2001) закрыть. Возобновление работ возможно только после оформления нового акта-допуска и выдачи новых нарядов-допусков с учетом изменившихся условий.

6.3.1.16. Учет и регистрация работ по нарядам-допускам СНИП производятся Подрядчиком.

6.3.1.17. При выполнении работ на одном производственном объекте двух и более бригад СМО согласование нарядов-допусков СНИП должно оформляться записью «Согласовано» на лицевой стороне нарядов и подписью работника, выдавшего наряд или ответственного руководителя работ.

6.3.1.18. В случае, когда Подрядчик (СМО) не может обеспечить проведение работ в зоне действующего оборудования, Заказчик-владелец электроустановки может выполнить эту работу по своему наряду и силами своего персонала, что должно быть отражено в акте-допуске.

6.3.1.19. Подготовка рабочего места для выполнения строительно-

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Виналлов В. В.
08.12.10

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
Дудышев С. С.
08.12.10

монтажных и наладочных работ выполняется персоналом Заказчика-владельца ДЭУ по заявке представителя Заказчика, согласовывающего наряд-допуск (строка 8 наряда СНиП).

В заявке должно быть указано:

- объект, диспетчерское наименование установки, в которой планируются СМР;
- дата, время начала и окончания работ;
- вид, характер работ;
- меры безопасности персонала СМО;
- аварийная готовность.

6.3.1.20. Первичный допуск к работам в полностью выделенной зоне на территории Заказчика-владельца электроустановки, в которой будут проводиться работы (место работы выделено стационарным ограждением, а пути прохода персонала и проезда транспорта не пересекают территории или помещения ДЭУ), осуществляет допускающий из персонала подразделения Заказчика с уведомлением вышестоящего оперативного персонала. Допуск к работе производится после проверки подготовки рабочего места, при этом допускающий должен доказать бригаде, что напряжение отсутствует, показом установленных заземлений или проверкой отсутствия напряжения, если заземления не видны с рабочего места, а в электроустановках напряжением 35 кВ и ниже (где позволяет конструктивное исполнение) — последующим прикосновением рукой к токоведущим частям. [ЛЗ, п.2.7.6] После этого допускающий расписывается в наряде-допуске СНиП, выданном работником СМО (п. 8 наряда), а руководитель работ бригады СМО проводит инструктаж членов бригады по безопасному ведению работ на территории ДЭУ и технологии выполнения СМР, и оформляет инструктаж с записью в наряде-допуске СНиП. По завершении инструктажа работники СМО ставят подписи в наряде-допуске СНиП. Далее повторный допуск осуществляет руководитель работ бригады СМО.

Ответственный руководитель (исполнитель) работ СМО не имеет права покидать рабочее место. В случае возникновения такой необходимости работы должны быть прекращены, а рабочие выведены из зоны работ.

6.3.1.21. В случаях, когда зона работ в действующем РУ не выгорожена или путь следования персонала СМО в выделенную зону работ проходит по территории или через помещения действующего РУ, а также в случае невозможности вывода электроустановки в разряд недействующих для выполнения работ бригад, не имеющих права самостоятельной работы в электроустановках, дополнительно выдается наряд-допуск по форме ПОТ Р М-016-2001 на наблюдающего из персонала Заказчика-владельца ДЭУ (приложение 6). Вход (въезд) и выход (выезд) персонала СМО в выделенную зону работ в этом случае должны осуществляться под непосредственным надзором наблюдающего. В графе «Отдельные указания» наряда-допуска по форме ПОТ Р М-016-2001, выданного на наблюдающего, вносится ФИО руководителя работ СМО с указанием его ответственности за безопасность труда, связанную с

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети

«ФНП» от «...»

СОГЛАСОВАНО

Секретарь контрольной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети

«ФНП» от «...»

технологией выполняемых работ, в графе «Члены бригады» – список бригады СМО, которой в этом случае проводится целевой инструктаж, а также № наряда-допуска СНИП в графе «Поручается», копия которого скрепляется с нарядом-допуском по форме ПОТ Р М-016-2001.

6.3.1.22. Первичный допуск к работам персонала СМО, а при назначении наблюдающего и наблюдающего, на подготовленное рабочее место с разрешения вышестоящего оперативного персонала осуществляет допускающий из числа дежурного оперативного персонала Заказчика. Повторный допуск к работам персонала СМО осуществляет допускающий из числа дежурного оперативного персонала Заказчика или наблюдающий, если ему это поручено записью в строке «Отдельные указания» наряда-допуска по форме ПОТ Р М-016-2001, и руководитель работ СМО. Допуск к работе, выполняемый допускающим из числа оперативного персонала, оформляется в обоих экземплярах наряда по форме ПОТ Р М-016-2001, допуск, осуществляемый наблюдающим, – в экземпляре наряда, находящегося у него. При ежедневном допуске работник, производящий его, должен убедиться в целостности и сохранности оставленных плакатов, флажков, ограждений, исправности освещения, а также надежности заземлений и допустить бригаду к работе.

6.3.1.23. Наблюдающий при ежедневном допуске должен проверить фактическое соответствие состава бригады списку, указанному в наряде-допуске СНИП. При изменении состава бригады целевой инструктаж по безопасности работ в отношении поражения электрическим током вновь прибывшим работникам проводит допускающий или наблюдающий из персонала Заказчика и руководитель работ бригады СМО.

Наблюдающему запрещается совмещать надзор с выполнением какой-либо другой работы.

6.3.1.24. Регистрация первичного допуска к работам персонала СМО с указанием номера наряда-допуска СНИП производится допускающим в оперативном журнале подразделения Заказчика.

6.3.2. Требования безопасности при подготовке к работам в охранной зоне ВЛ

6.3.2.1. При производстве работы в охранной зоне линии электропередачи или в пределах разрывов, установленных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, наряд – допуск СНИП может быть выдан только при наличии разрешения организации, эксплуатирующей линию электропередачи. Рекомендуемая форма Разрешения представлена в приложении 8.

До начала выполнения работ в охранной зоне линий электропередачи, находящихся под напряжением, ответственный руководитель СМО должен подать заявку организациям-владельцам ЛЭП на проведение соответствующих работ.

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
по электрическим сетям
[Подпись]
И.И.И.И.И.

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
по электрическим сетям
[Подпись]
И.И.И.И.И.

6.3.2.2. Допуск персонала СМО к работам в охранной зоне линии электропередачи, находящейся под напряжением, а также в пролете пересечения с действующей ВЛ, проводят допускающий из персонала организации, эксплуатирующей линию электропередачи, и ответственный руководитель работ СМО. При этом допускающий осуществляет допуск ответственного руководителя и исполнителя каждой бригады СМО.

6.3.2.3. К работам в охранной зоне отключенной линии электропередачи и на самой отключенной линии после установки защитных заземлений разрешается допускать только ответственного руководителя СМО, который затем производит допуск остального персонала СМО [ЛЗ, п. 13.3.1].

6.3.2.4. В случае выполнения работ бригадой СМО в охранной зоне отключенных или находящихся под напряжением ВЛ в местах пересечения линий разного класса напряжения или принадлежащих разным владельцам, допуск к работам ответственного руководителя работ СМО производят сначала владельцы всех ЛЭП в соответствии с требованиями акта-допуска, после чего ответственный руководитель работ СМО допускает бригаду. В п.8 наряда-допуска СНиП все допускающие – представители владельцев ЛЭП должны поставить подписи, подтверждающие факт допуска бригады.

Выполнение работ бригадой СМО в охранной зоне ВЛ, находящихся под напряжением, осуществляется под руководством ответственного руководителя работ СМО и с назначением наблюдающего из персонала организации, эксплуатирующей ВЛ (наряд-допуск по форме ПОТ Р М 016-2001).

6.3.2.5. Выполнение работ СМО в охранных зонах ВЛ с использованием подъемных машин и механизмов с выдвижной частью допускается с учетом требований п. 11.7 ПОТ Р М-016-2001 и только при условии, если расстояние по воздуху от машины (механизма) или от ее выдвижной или подъемной части, от ее рабочего органа или поднимаемого груза в любом положении до ближайшего провода, находящегося под напряжением, будет не менее расстояния, указанного в таблице 2.

Допустимые расстояния до токоведущих частей, находящихся под напряжением

Таблица 2

Напряжение, кВ	Расстояние, м	
	Минимальное	Минимально измеряемое техническими средствами
До 20	2,0	2,0
20-35	2,0	2,0
35-110	3,0	4,0
110-220	4,0	5,0

6.3.2.6. Проезд автомобилей, грузоподъемных машин и механизмов по территории ОРУ, а также установка и работа машин и механизмов должны осуществляться под наблюдением ответственного руководителя из

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

«ФНП» от 11.01.2011

Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

персонала Подрядчика, имеющего группу по электробезопасности не ниже 3 [Л3, п. 11.4], либо наблюдающего из персонала Заказчика.

6.3.2.7. Установка и работа подъемников (вышек) на расстоянии менее 30 метров от крайнего провода линии электропередачи, находящейся под напряжением, производство работ стреловыми кранами на расстоянии менее 30 м от подъемной выдвижной части крана в любом ее положении, а также от груза до вертикальной плоскости, образуемой проекцией на землю ближайшего провода воздушной линии электропередачи, находящейся под напряжением, должны производиться по наряду-допуску, определяющему безопасные условия работы, и в присутствии лиц, ответственных за безопасную работу грузоподъемных машин [Л11, п. 4.5.8; Л12, п. 9.5.17]. Наряд-допуск выдается на руки крановщику (машинисту подъемника (вышки) [Л 11, приложение 6; Л12, приложение 19].

При работе стреловых кранов, подъемников, вышек на действующих подстанциях и линиях электропередачи, если работы с применением кранов ведутся персоналом, эксплуатирующим электроустановки, а крановщики находятся в штате филиала, наряд-допуск на работу вблизи находящихся под напряжением проводов ВЛ и оборудования выдается в порядке, установленном отраслевыми нормами [Л3, приложение № 4, п.2.1.5].

6.3.3. Требования безопасности при подготовке к работам в охранной зоне КЛ

6.3.3.1. В разрешении и акте-допуске на проведение земляных работ в охранной зоне КЛ должны быть указаны расположение и глубина заложения КЛ.

6.3.3.2. Перед началом земляных работ в охранной зоне КЛ должен быть вызван работник организации, эксплуатирующей КЛ, под надзором которого персоналом СМО должно быть сделано контрольное вскрытие грунта (шурф) для уточнения расположения и глубины прокладки кабелей, а также установлено временное ограждение, определяющее зону работы землеройных машин. Контрольное вскрытие грунта должно производиться без применения ударных инструментов и технологий, способных повредить кабель.

6.3.3.3. При производстве работ в охранной зоне КЛ, при необходимости, допускающий и производитель работ из числа персонала организации, эксплуатирующей КЛ, по отдельному наряду выполняет прокол и заземление кабеля [Л3, п.4.14.19].

6.4. Мероприятия по охране труда во время работ

6.4.1. Во время работы все работники СМО должны быть обеспечены в соответствии с Типовыми нормами и правильно использовать сертифицированные средства индивидуальной защиты.

6.4.2. Ответственный руководитель (исполнитель) работ СМО, несет

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
районские электрические сети
Валентина Л. П.
И.О. Должностного лица

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурентной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
районские электрические сети
Скурица Л.С.
И.О. Должностного лица

ответственность за:

- безопасное выполнение СМР;
- соблюдение членами бригады мер безопасности, указанных в наряде-допуске;
- обязательное применение средств защиты;
- выполнение работниками СМО правил внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятиях Заказчика;
- проведение инструктажа и обеспечение безопасности труда;
- соблюдение производственной и технологической дисциплины членами бригады СМО.

6.4.3. Наблюдающий из персонала заказчика, наравне с руководителем (исполнителем) работ СМО, несет ответственность за соответствие подготовленного рабочего места указаниям, предусмотренным в наряде-допуске, проведение инструктажа, за наличие и сохранность установленных на рабочем месте заземлений, ограждений, плакатов и знаков безопасности, запирающих устройств приводов и за безопасность работников СМО в отношении поражения электрическим током. [ЛЗ, п. 13.2.5]

6.4.4. Работникам СМО запрещается:

- загромождать проходы внутри помещений подразделений ОАО «Тюменьэнерго» материалами и отходами;
- курить в помещениях (кроме специально отведенных мест);
- оставлять после работы и в обеденный перерыв газосварочное и электросварочное оборудование в действующем состоянии;
- самовольно проникать за ограждения рабочего места;
- самовольно проходить на рабочее место и приступать к работе.

6.5. Требования безопасности по окончании работ

6.5.1. По окончании работ на объектах Заказчика руководитель (исполнитель) работ СМО выводит членов бригады СМО с производственного участка, проверяет выполнение работ, отсутствие посторонних предметов, материалов, инструментов; закрывает наряд-допуск СНИП, сделав соответствующие записи в трех экземплярах, извещает об этом представителя Заказчика (оперативный персонал или лицо, имеющее право согласования наряда-допуска СНИП) и передает наряд-допуск лицу, ответственному за выдачу наряда-допуска СНИП.

6.5.2. Регистрация времени и даты окончания работ бригады СМО с указанием номера наряда-допуска СНИП производится в оперативном журнале подразделения Заказчика.

6.6. Требования безопасности в аварийных ситуациях



6.6.1. При возникновении аварийных ситуаций, связанных с технологией работ, персоналу СМО необходимо:

- немедленно прекратить работу и известить ответственного за производство работ СМО, наблюдающего, если он назначен, и дежурный персонал Заказчика;
- вывести из опасной зоны работников СМО;
- под руководством наблюдающего и ответственного за производство работ СМО принять меры по устранению причин аварии или причин, которые могут привести к аварии или несчастному случаю.

6.6.2. Если произошел несчастный случай с работниками СМО, необходимо немедленно сообщить ответственному за производство работ, вызвать медицинскую помощь и принять меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

Руководители подрядных (субподрядных) организаций обязаны немедленно сообщать Заказчику о факте произошедшего несчастного случая на объектах ОАО «Тюменьэнерго» с работниками своих организаций. Расследование, учет и регистрация несчастных случаев производится в соответствии Трудовым Кодексом Российской Федерации и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях (постановление Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 года № 73).

7. Допуск персонала субподрядных организаций на объектах ОАО «Тюменьэнерго»

7.1. Допуск персонала субподрядных организаций для выполнения работ на объектах ОАО «Тюменьэнерго» осуществляется на основании письма генеральной подрядной организации с указанием объекта, на который направляется персонал субподрядной организации, и производится в соответствии с требованиями настоящего Регламента. Комплект документов согласно пп. 4.6, 4.7, подготовленный и подписанный руководителем субподрядной организации, проверяет руководитель генеральной подрядной организации и с собственной резолюцией направляет Заказчику. Ответственность за представленные сведения несет руководитель Генеральной подрядной организации.

7.2. Генеральный подрядчик при выполнении работ на производственных территориях с участием субподрядчиков или арендаторов обязан [Л15, п.4.7]:

- разработать совместно с ними график выполнения совмещенных работ, обеспечивающих безопасные условия труда, обязательный для выполнения всем персоналом СМО, работающим на данном объекте;

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Тюменские электрические сети
[Подпись]
Ф.И.О. Должность

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Тюменские электрические сети
[Подпись]
Ф.И.О. Должность

- при необходимости провести дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности выполнения совмещенных работ;
- осуществлять допуск субподрядчиков или арендаторов на производственную территорию с учетом выполнения мероприятий согласно акту-допуску.

При совместной деятельности на строительной площадке нескольких подрядных организаций, включая граждан, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью, генеральный Подрядчик осуществляет контроль за состоянием условий труда и соблюдением правил охраны труда на строительном объекте [Л6, п.3.6]. Наряд-допуск на проведение совмещенных работ должны, как правило, выдавать ответственные лица генподрядной организации.

8. Организация работы командированного персонала на объектах ОАО «Тюменьэнерго»

8.1. Командирующая организация направляет на имя главного инженера филиала Заказчика сопроводительное письмо о допуске своего персонала к работам на объектах Заказчика. Требования к содержанию сопроводительного письма приведены в п.4.6. настоящего Регламента.

8.2. Командирующие организации ежегодно до 15 декабря представляют владельцам электроустановок Заказчика список постоянного персонала с указанием групп по электробезопасности и возможности предоставления прав ответственных за безопасное проведение работ и оперативно-ремонтного персонала.

8.3. Главный инженер филиала Заказчика может предоставить командированным работникам право работы на объекте Заказчика в качестве выдающих наряд-допуск, ответственных руководителей, производителей работ и членов бригад резолюцией на сопроводительном письме командирующей организации согласно порядку, определенному п.п. 4.12, 4.13 настоящего Регламента, или отдельным письменным указанием (распоряжением).

8.4. Командированные работники должны быть аттестованы по нормативно-технической документации, действующей на территории РФ, и иметь при себе удостоверения о проверке знаний норм и правил работы в электроустановках, действующих на территории РФ, в том числе по смежным профессиям, с отметкой о группе по электробезопасности, присвоенной комиссией командирующей организации.

8.5. Командированные работники по прибытии на объект для прохождения инструктажей по охране труда должны предъявить представителю филиала Заказчика удостоверения личности, подтверждающие соответствие заявленным спискам.

8.6. Командированные работники по прибытии на место командировки должны пройти вводный и первичный инструктажи по электробезопасности,

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Трайские электрические сети

ИФ 27/13 - 01/04/2014

СОГЛАСОВАНО

Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Трайские электрические сети

ИФ 27/13 - 01/04/2014

ознакомиться с электрической схемой и особенностями электроустановки, в которой им предстоит работать, с имеющимися на рабочих местах опасностями и рисками, с Перечнями потенциальных опасностей при выполнении работ на подстанциях и ВЛ ОАО «Тюменьэнерго». Командированные работники, которым предоставляются права выдающего наряд-допуск, ответственного руководителя и производителя работ, дополнительно должны пройти инструктаж и по схеме электроснабжения электроустановки. Право проведения вводного и первичного инструктажей командированному персоналу предоставляется распорядительным документом филиала Заказчика.

Инструктажи должны быть оформлены записями в журналах инструктажей с подписями командированных работников и работников, проводивших инструктажи.

После прохождения инструктажей персоналу Подрядчика выдается вкладыш в удостоверение (приложение 10 Регламента), о том, что он прошел вводный и первичный инструктаж.

8.7. Первичный инструктаж командированного персонала должен проводить представитель Заказчика-владельца электроустановок из числа административно-технического персонала, имеющий группу V по электробезопасности при проведении работ в электроустановках напряжением выше 1000 В или группу IV – при проведении работ в электроустановках напряжением до 1000 В.

Содержание инструктажа должно определяться инструктирующим работником на основании программ инструктажа в зависимости от характера и сложности работы, схемы и особенностей электроустановки и фиксироваться в журнале инструктажей Заказчика-владельца электроустановки. [ПЗ, п. 12.6]

8.8. Организация работ в ДЭУ командированного персонала проводится по нарядам и распоряжениям, а персонала специализированных предприятий, постоянно обслуживающих электроустановки Заказчика, – и в порядке текущей эксплуатации согласно «Перечню работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации» (далее Перечень), утвержденному техническим руководителем предприятия Заказчика, при условии предоставления командированным работникам прав оперативно-ремонтного персонала в соответствии с п. 2.4 ПОТ РМ-016-2001. Работы, включенные в Перечень, являются постоянно разрешенными, на которые не требуется оформление дополнительных указаний, распоряжений, целевого инструктажа, и оформляются записью в оперативном журнале с уведомлением вышестоящего оперативного персонала о месте, характере работы, времени ее начала и окончания. Подготовка рабочего места осуществляется теми же работниками, которые в дальнейшем будут выполнять работу.

8.9. Нумерация нарядов-допусков и распоряжений в журнале учета работ по нарядам и распоряжениям организации-владельца электроустановки должна быть сквозная по подразделениям (РЭСам), начинаться 1 января и заканчиваться 31 декабря.

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети
В.И.И.И.
И.П.О. «Юрид.

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети
В.И.И.И.
И.П.О. «Юрид.

8.10. Руководители подразделений технического блока филиала Заказчика, в электроустановках которых будут производиться работы, должны обеспечить контроль правильности выписки наряда-допуска, выдачи распоряжения командированным персоналом на достаточность мер безопасности для производства работ и назначение ответственных лиц. Выдача разрешения на подготовку рабочего места и допуск бригады командированного персонала разрешается только после получения сообщения о произведенном контроле и его результатах.

8.11. Подготовка рабочего места и допуск командированного персонала к работам в электроустановках Заказчика проводятся в соответствии с ПОТ РМ-016-2001 и осуществляются работниками подразделения, в электроустановках которого производятся работы.

8.12. Ежедневный допуск командированного персонала осуществляется оперативным (оперативно-ремонтным) персоналом. Если работы проводятся вне ДЭУ, оперативный персонал Заказчика должен выдать производителю работ командирующей организации ключи от помещений, где будут проводиться работы, о чем сделать запись в оперативном или специальном журнале. Ключи подлежат возврату ежедневно по окончании работ.

8.13. Необходимо обеспечить периодический контроль соблюдения персоналом командирующих организаций требований правил и норм охраны труда, выполнение технологии ремонта (реконструкции, строительства) и его качества на рабочих местах силами наиболее подготовленных специалистов Заказчика. Помимо вопросов охраны труда обеспечить контроль и технический надзор за технологией производства работ, применяемыми изделиями и материалами. Результаты проверок должны оформляться протоколом и официально направляться руководству командирующей организации. При выявлении грубых нарушений бригада должна отстраняться от работы с немедленным уведомлением руководства командирующей организации и дальнейшим решением вопроса о допуске.

8.14. Командирующая организация несет ответственность за соответствие присвоенных командированным работникам групп и прав, которые им предоставлены, соблюдение ими действующего законодательства, требований нормативных документов, а также правил, действующих в филиале Заказчика.

8.15. Организация, в электроустановках которой проводятся работы командированным персоналом, несет ответственность за выполнение предусмотренных мер безопасности, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током рабочего и наведенного напряжения электроустановки, и допуск к работе.



Приложение 1 (обязательное)

Формы страниц изменения положения организации

Форма первой страницы

		Информация о проекте с указанием редакции	
ИЗМЕНЕНИЕ № _____		обозначение и наименование положения	
Утверждено и введено в действие _____		наименование документа	
от _____	№ _____		
дата (цифрой), месяц (прописью), год			
Дата введения - _____		год - месяц - число	
ТЕКСТ ИЗМЕНЕНИЯ			
(Продолжение см. с. _____)*			
номер страницы			

* Эти слова не приводят, если изменение заканчивается на данной странице.



Форма последней страницы изменения

Информация о проекте
с указанием редакции

(Продолжение изменения № _____ к _____)
обозначение стандарта

ТЕКСТ ИЗМЕНЕНИЯ

(Продолжение см. с. _____)

номер страницы

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
районные электрические сети
Билалов В.И.
Ф.И.О. подпись

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
районные электрические сети
Душарев С.В.
Ф.И.О. подпись

Приложение 3 (обязательное)

Перечень организационно-распорядительной документации по охране труда, предоставляемой подрядной организацией

1. Распорядительный документ о создании службы охраны труда, назначении специалиста по охране труда, заключение договора со специалистом или организацией, оказывающими услуги в области охраны труда.
2. Приказ о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда на строительном объекте.
3. Приказы о назначении лиц, имеющих право подписи акта-допуска и выдачи наряда-допуска.
4. Приказ о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ кранами, подъемниками (вышками).
5. Копии протоколов и удостоверений руководителей и специалистов о прохождении обучения и проверки знаний требований охраны труда в объеме занимаемых должностей (по запросу Заказчика).
6. Копии протоколов о проверке знаний требований охраны труда членов экзаменационной комиссии организации (по запросу Заказчика).
7. Копии протоколов и удостоверений работников, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации (электросварщики, газосварщики, стропальщики, машинисты компрессорных установок, машинисты погрузчиков) (по запросу Заказчика).
8. Перечень профессий и работ, при выполнении которых работники должны проходить медицинское освидетельствование.
9. Документация, подтверждающая прохождение предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств (Приказ о проведении медицинских осмотров, договор с медицинским учреждением, приказ о приеме медицинского работника).
10. Копия журнала регистрации несчастных случаев на производстве за последние пять лет.

Примечание:

Заказчиком могут вноситься дополнения к настоящему перечню в зависимости от видов выполняемых работ подрядной организацией, применяемого оборудования и материалов.



Приложение 4 (обязательное)

АКТ-ДОПУСК
для производства строительно-монтажных работ
на территории организации

Гор. _____ « ____ » _____ 200__ г.

(наименование организации, действующего предприятия или строящегося объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель организации Заказчика

(Ф.И.О., должность)

Представитель подрядной организации (СМО)

(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем.

Организация (Заказчик) предоставляет участок (территорию), ограниченный координатами,

(наименование осей, отметок и номер чертежа)

для производства на нем _____

(наименование работ)

под руководством представителя Заказчика на следующий срок:

начало « ____ » _____ окончание « ____ » _____

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнитель

Представитель Заказчика _____

(подпись)

Представитель СМО, Подрядчика, Генподрядчика _____

(подпись)



УКАЗАНИЯ по заполнению акта-допуска для производства строительно-монтажных работ на территории организации

Акт-допуск для производства строительно-монтажных работ оформляется до начала работ уполномоченными представителями организации Заказчика и подрядной организации (СМО).

Записи в акте-допуске должны быть разборчивыми. Исправления текста не допускается.

Запрещается выполнение работ без согласованного и подписанного уполномоченными представителями обеих сторон акта-допуска.

При составлении акта-допуска указывается:

- участок (территория) работ, определенный координатами (осями, видимыми ориентирами, отметками);
- срок, на который выдается акт-допуск. При необходимости ведения работ после истечения срока действия акта, составляется новый акт-допуск на новый срок;
- наличие отдельных приложений к акту-допуску.

В разделе, касающемся мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ, необходимо указать:

- место и вид ограждений выделенной зоны работ, исключающих возможность ошибочного проникновения работников подрядной организации (СМО) за пределы зоны работ;
- места входа (выхода) и въезда (выезда) за пределы зоны работ;
- порядок сопровождения по территории организации Заказчика в выделенную зону работников и транспорта подрядной организации (СМО);
- опасные и вредные производственные факторы; оборудование, оставшееся в работе; ВЛ, находящиеся под наведенным напряжением и др.;
- места создания видимых разрывов электрической схемы, образованных для отделения выделенной зоны от действующей электроустановки;
- места установки защитных заземлений;
- порядок подачи заявок на отключение (переключение) электроустановок при подготовке к выполнению работ на этом оборудовании или вблизи него;
- при проведении земляных работ в охранной зоне КЛ – расположение и глубину заложения линии; временное ограждение, определяющее зону работы землеройных машин;
- мероприятия по обеспечению безопасного производства погрузочно-разгрузочных работ;
- мероприятия по обеспечению безопасного производства работ грузоподъемной техникой;
- наличие и места расположения первичных средств пожаротушения и аптечки первой помощи;
- мероприятия по обеспечению безопасного производства верхолазных работ и работ на высоте;
- иные мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ;

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети

В.И.Иванов
Ф.И.О. подпись

СОГЛАСОВАНО

Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети

В.И.Иванов
Ф.И.О. подпись

В акте-допуске или в отдельном приложении к нему необходимо указать: Работников, имеющих право допуска персонала подрядной организации (СМО) и право подписи наряда-допуска СНиП от лица организации Заказчика;

Ответственность за выполнение мероприятий, определенных актом-допуском, со стороны подрядной организации (СМО) и организации Заказчика.

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
[Подпись]
И.П.И.И.И.

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурентной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
[Подпись]
Ф.И.О. И.П.И.И.

Приложение 5 (обязательное)

АКТ

о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ требованиям безопасности труда и готовности

объекта _____

к началу строительства

« ____ » _____ 200 ____ г.

Комиссия в составе:

руководителя (директора) строящегося предприятия (технического надзора заказчика-застройщика) _____

(фамилия, инициалы, должность)

представителя генеральной подрядной строительной организации

(название организации, фамилия, инициалы, должность)

представителя субподрядной специализированной организации, выполняющей работы в подготовительный период

(название организации, фамилия, инициалы, должность)

представителя работников генеральной подрядной строительной организации

(фамилия, инициалы)

Произвела освидетельствование внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ, в том числе по обеспечению санитарно-бытового обслуживания работающих, выполненных по состоянию на « ____ » _____ 200 ____ г., на соответствие их требованиям безопасности труда и составила настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены работы _____

(наименование внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ, в том числе по обеспечению

санитарно-бытового обслуживания работающих)

2. Работы выполнены в объемах, установленных организационно-технологической документацией (проектом организации строительства и проектами производства работ)

(наименование организаций, разработчиков ПОС, ППР, № чертежей и дата их составления)

3. В представленных работах отсутствуют (или допущены) отклонения от требований норм, правил и стандартов безопасности труда.

(при наличии отклонений указываются, требования каких нормативных документов нарушены)

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ

Работы выполнены в объемах, предусмотренных проектом и в соответствии с требованиями норм и правил безопасности труда.

На основании изложенного разрешается производство основных строительных, монтажных и специальных строительных работ на объекте.

Руководитель (директор) строящегося предприятия (технического надзора Заказчика-застройщика)

(подпись)

Представитель генеральной подрядной строительной организации _____

(подпись)

Представитель субподрядной специализированной организации _____

(подпись)

Представитель работников генеральной подрядной строительной организации _____

Приложение 6 (обязательное)

Организация _____

Подразделение _____

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

(И.П.О. - подпись)

СОГЛАСОВАНО

Секретарь конкурентной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

(И.П.О. - подпись)

НАРЯД-ДОПУСК № _____

для работы в электроустановках

Ответственному руководителю работ _____ допускающему _____
(фамилия, инициалы, группа) (фамилия, инициалы, группа)Производителю работ _____ наблюдающему _____
(фамилия, инициалы, группа) (фамилия, инициалы, группа)с членами бригады _____
(фамилия, инициалы, группа)

Поручается _____

Работу начать: дата _____ время _____ Работу закончить: дата _____ время _____

Меры по подготовке рабочих мест

Наименование электроустановок, в которых нужно провести отключения и установить заземления	Что должно быть отключено и где заземлено

Отдельные указания _____

Наряд выдал: дата _____ время _____ подпись _____ фамилия, инициалы _____

Наряд продлил по: дата _____ время _____

Подпись _____ фамилия, инициалы _____

Дата _____ время _____

Регистрация целевого инструктажа, проводимого выдающим наряд

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Работник, выдавший наряд	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)	Ответственный руководитель работ (производитель работ, наблюдающий)	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ выдал (должность, фамилия, подпись)	Дата, время	Подпись работника, получившего разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

Ф.И.О. _____

СОГЛАСОВАНО

Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

Ф.И.О. _____

Рабочие места подготовлены. Под напряжением остались: _____

Допускающий _____ (подпись)
 Ответственный руководитель работ (производитель работ или наблюдающий) _____ (подпись)

Регистрация целевого инструктажа, проводимого допускающим при первичном допуске

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Допускающий	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)	Ответственный руководитель производитель работ, (наблюдающий)	_____ (фамилия, инициалы) (подпись) _____ (фамилия, инициалы) (подпись)
		Члены бригады:	
		_____ (фамилия, инициалы) (подпись)	_____ (фамилия, инициалы) (подпись)
		_____	_____
		_____	_____

Ежедневный допуск к работе и время ее окончания

Бригада получила целевой инструктаж и допущена на подготовленное рабочее место				Работа закончена, бригада удалена	
Наименование рабочего места	Дата, время	Подписи (подпись), (фамилия, инициалы)		Дата, время	Подпись производителя (наблюдающего) (фамилия, инициалы)
		допускающего	производителя работ (наблюдающего)		

**Регистрация целевого инструктажа, проводимого ответственным руководителем
(производителем работ, наблюдающим)**

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Ответственный руководитель работ	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)	Производитель работ (фамилия, инициалы, подпись) _____	Члены бригады (фамилия, инициалы, подпись): _____ _____ _____ _____ _____
Производитель работ (наблюдающий)	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)		

Изменения в составе бригады

Введен в состав бригады (фамилия, инициалы, группа)	Выведен из состава бригады (фамилия, инициалы, группа)	Дата, время	Разрешил (подпись) (фамилия, инициалы)

Работа полностью закончена, бригада удалена, заземления установленные бригадой сняты,
сообщено (кому) _____

(должность) (фамилия, инициалы)

Дата _____ время _____

Производитель работ (наблюдающий) _____
(подпись) (фамилия, инициалы)Ответственный руководитель работ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)**СОГЛАСОВАНО**

Группа правового обеспечения
 филиала ОАО «Тюменьэнерго»
 Урайские электрические сети

И.П.А.З. - 10/05/2010

СОГЛАСОВАНО

Секретарь конкурсной комиссии филиала
 ОАО «Тюменьэнерго»
 Урайские электрические сети

И.П.А.З. - 10/05/2010

Приложение 7 (обязательное)

НАРЯД-ДОПУСК

на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов

Выдан « » 200 г.
 Действителен до « » 200 г.

1. Руководителю работ _____
 (Ф.И.О., должность)2. На выполнение работ _____
 (наименование работ, место, условия их выполнения)

3. Опасные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть независимо от выполняемой работы в местах ее производства:

4. До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4

Начало работ в час. мин. 200 г.
 Окончание работ в час. мин. 200 г.

5. В процессе производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4

6. Состав исполнителей работ:

Фамилия, Имя, Отчество	Квалификация, группа по ТБ	С условиями работ ознакомил, инструктаж провел	С условиями работ ознакомлен
1.			
2.			
3.			

7. Наряд-допуск _____

выдал

(уполномоченный приказом руководителя организации, Ф.И.О., должность, подпись)

Наряд-допуск принял _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

8. Письменное разрешение действующего предприятия (Заказчика) на производство работ имеется.

Мероприятия по безопасности строительного производства согласованы

(должность, Ф.И.О., подпись уполномоченного представителя Заказчика)

* Первичный допуск к работам произведен



Допускающий _____
ФИО, должность

Подпись _____

9. Рабочее место и условия труда проверены. Мероприятия по безопасности производства, указанные в наряде-допуске, выполнены.

Разрешаю приступить к выполнению работ _____

(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

10. Наряд-допуск продлен до _____

(дата, подпись лица, выдавшего наряд-допуск)

11. Работа выполнена в полном объеме. Материалы, инструмент, приспособления убраны. Люди выведены. Наряд-допуск закрыт.

Сообщено представителю владельца электроустановки (кому) _____

(должность, Ф.И.О., дата, время)

Руководитель работ _____

(дата, подпись)

Лицо, выдавшее наряд-допуск _____

(дата, подпись)

* В соответствии с п.13.2.3. ПОТ РМ-016-2001



Приложение 8 (обязательное)**Соблюдайте правила безопасности при работах вблизи линий электропередачи**

ОАО «Тюменьэнерго»

электрические сети

телефон

При работах в охранной зоне
высоковольтных линий электропередачи
на месте производства работ обязательно
иметь «НАРЯД-ДОПУСК»

РАЗРЕШЕНИЕ №

Предприятию, организации

на право производство работ в охранной зоне высоковольтной линии электропередачи

(наименование ЛЭП и ее напряжение)

на участке

УСЛОВИЯ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

Разрешение выдал:

Ф.И.О.

должность

подпись

дата

Разрешение получил:

Ф.И.О.

должность

подпись

дата

Заполняется в двух экземплярах

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

ИФ 27-17-0000000

СОГЛАСОВАНО

Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

Ф.И.О. подпись

Приложение 9 (обязательное)

Акт № _____

на допуск и установку передвижного сооружения (вагона) подрядной организации на территории _____ РЭС

филиала ОАО «Тюменьэнерго» _____

Мы, нижеподписавшиеся,

_____ - начальник (главный инженер) РЭС,

(фамилия, инициалы)

(должность подрядчика)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Для производства _____

(вид, характер работы)

на территории _____ РЭС

(подстанция, участок)

на период с _____ по _____ необходима установка _____

(указать тип: мастерская, жилой вагон и т.д.)

До допуска на территорию указанного выше _____ произведено _____

(указать тип: бытовой вагон, мастерская и т.д.)

освидетельствование на соответствия его требованиям охраны труда, пожарной безопасности.

При этом установлено следующее:

1. Наличие паспорта, сертификата на сооружение _____ (да, нет)
- (нужное подчеркнуть)
2. Обеспеченность огнетушителями, согласно нормам _____ (указать тип, количество)
3. Наличие укомплектованной медицинской аптечки _____ (да, нет)
4. Наличие аварийного или эвакуационного выхода (минимум одна съемная решетка из спального помещения) _____ (да, нет)
5. Наличие инструкции или памятки о мерах пожарной безопасности в бытовом вагоне _____ (да, нет)
6. Исправность плиты (печки) для приготовления пищи (для жилых вагонов) _____ (да, нет)
7. Наличие и соответствие требованиям правил мест для сушки спецодежды и спецобуви _____ (да, нет)
8. Соответствие эл.оборудования (проводка, розетки, щитки, нагревательные приборы) нормативным требованиям _____ (да, нет)
9. Наличие и исправность запирающего устройства на входной двери _____ (да, нет)
10. На основании изложенного допуск указанного вагона на территорию РЭС _____ (разрешается/запрещается)
11. Начальнику гр.ПС (мастеру) _____ (Ф.И.О.)
- 11.1. Установку вагона произвести согласно схемы (см. Приложение).
- 11.2. Для обеспечения эл.энергией выполнить подключение вагона в соответствии с ПУЭ, указав конкретно зону разграничения ответственности _____
12. Ответственность за соблюдение требований Правил и норм пожарной безопасности персонала при нахождении на территории заказчика возлагается _____ (Ф.И.О. должность)

Начальник (главный инженер) РЭС _____

(Ф.И.О.)

Представитель подрядчика _____

(Ф.И.О. должность)

(подпись)



Приложение 10 (рекомендуемое)

Вкладыш о прохождении вводного и первичного инструктажей.

Информация о проведении инструктажей	

(организация)	

(фамилия, инициалы)	

(должность, профессия)	
Вводный инструктаж: «___» _____	20__ г.
Первичный на рабочем месте: «___» _____	20__ г.
Первичный на рабочем месте: «___» _____	20__ г.
Первичный на рабочем месте: «___» _____	20__ г.
Допущен в качестве командированного персонала на 20__ г.	

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего инструктаж)	

СОГЛАСОВАНО
 Группа правового обеспечения
 филиала ОАО «Тюменьэнерго»
 Райские электрические сети

 ФИО, должность

СОГЛАСОВАНО
 Секретарь инкубаторной комиссии филиала
 ОАО «Тюменьэнерго»
 Райские электрические сети

 ФИО, должность

Приложение 9

Перечень нормативных документов, использованных при разработке Регламента

1.	Трудовой Кодекс Российской Федерации.	Л1
2.	Гражданский Кодекс Российской Федерации.	Л2
3.	ПОТ Р М-016-2001 «Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации электроустановок», РД 153-34.0-03.150-00 (с изменениями и дополнениями, утвержденными Министерством труда и социального развития Российской Федерации и Министерством энергетики Российской Федерации).	Л3
4.	РД 153-34.3-03.285-2002 «Правила безопасности при строительстве линий электропередачи и производстве электромонтажных работ».	Л4
5.	СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования».	Л5
6.	СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство».	Л6
7.	СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»	Л7
8.	ГОСТ 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».	Л8
9.	Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации»	Л9
10.	Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации (утв. приказом Минтопэнерго РФ от 19.02.2000 г. № 49)	Л10
11.	Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек) ПБ 10-611-03.	Л11
12.	Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов ПБ 10-382-00.	Л12

СОГЛАСОВАНО

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

ИП: 24.11.2010

СОГЛАСОВАНО

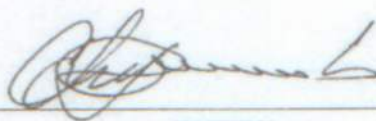
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

Ф.И.О. подпись

Лист согласований

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник СОТПК
ОАО Тюменьэнерго»
должность



подпись

С.М. Пауесов
инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО:

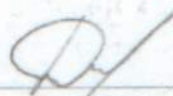
Начальник правового
управления
ОАО «Тюменьэнерго»
должность



подпись

Е.В. Ванеева
инициалы, фамилия

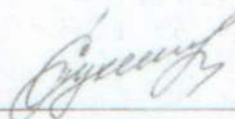
Начальник управления
эксплуатации и ремонта
ОАО «Тюменьэнерго»
должность



подпись

А.В. Дьяков
инициалы, фамилия

И.о. начальника управления
по работе с сервисными
организациями
ОАО «Тюменьэнерго»
должность



подпись

М.С. Сухенко
инициалы, фамилия

Заместитель
главного инженера
ОАО «Тюменьэнерго»
должность



подпись

В.Г. Боровицкий
инициалы, фамилия



Заместитель генерального директора
по техническим вопросам — главный
инженер ОАО «Тюменьэнерго»

« 14 » 11 12 2007 г.

о совместных с подрядными организациями проверках
соблюдения правил охраны труда бригадами подрядных
организаций на рабочих местах при работе в электроустановках
ОАО «Тюменьэнерго»

Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети

July 27, 1964

Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Михайленко Александрович

Учебные электрические сети

J. G. Reynolds

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение направлено на организацию эффективного контроля обеспечения безопасности работающих, усиление личной ответственности за безопасность работ всего персонала ОАО «Тюменьэнерго» и персонала подрядных организаций, организующих и выполняющих работы в электроустановках ОАО «Тюменьэнерго».

1.2. Целью проверок рабочих мест бригад, работающих по наряду-допуску (распоряжению) и при выполнении работ в порядке текущей эксплуатации являются вскрытие недостатков в организации безопасного выполнения работ и принятие мер по их устранению.

1.3. Данное положение не отменяет Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) и Положение о производственном контроле, разработанные для работников ОАО «Тюменьэнерго», а поясняет механизм исполнения их требований.

1.4. В список лиц, осуществляющих совместные проверки рабочих мест бригад подрядных организаций, выполняющих работы в электроустановках ОАО «Тюменьэнерго», включаются должностные лица структурного подразделения филиала ОАО «Тюменьэнерго» и подрядных организаций, прошедшие проверку знаний по правилам, определяющим безопасность выполнения тех или иных работ.

Список согласовывается с подрядными организациями и утверждается руководителем (главным инженером) структурного подразделения филиала ОАО «Тюменьэнерго». Данный список доводится до сведения всего электротехнического персонала структурного подразделения филиала ОАО «Тюменьэнерго» и персонала подрядных организаций, выполняющего работы в электроустановках ОАО «Тюменьэнерго».

1.5. При проведении проверок рабочих мест бригад, работающих по наряду-допуску (распоряжению) и при выполнении работ в порядке текущей эксплуатации лица, их осуществляющие, руководствуются нормативно-техническими и правовыми документами, инструкциями по охране труда. Работники структурного подразделения филиала ОАО «Тюменьэнерго», кроме этого, руководствуются положением о СУОТ и положением о производственном контроле.

1.6. Выполнение совместных проверок рабочих мест бригад подрядных организаций осуществляется по графику в соответствии с планами выполнения работ по ремонту и техническому обслуживанию в каждом структурном подразделении филиала и с учетом возможного выполнения внеплановых («аварийных») работ.

1.7. График совместных проверок рабочих мест бригад подрядных организаций с определением должностных лиц, участвующих в проверках, сроков и объектов проверок составляется на месяц (квартал), согласовывается с подрядными организациями и утверждается главным инженером филиала ОАО «Тюменьэнерго». График доводится до сведения должностных лиц, участвующих в проверках, структурных подразделений филиала и подрядных организаций.

1.8. График совместных проверок должен предусматривать максимальный (до 100 %) охват проверками рабочих мест работающих бригад подрядных организаций.

1.9. Акт выполненных проверок рабочих мест работающих бригад с перечнем выявленных нарушений и намеченными мероприятиями по устранению нарушений ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным, передается в СОТПК филиала Тюменьэнерго для контроля выполнения подрядной организацией мероприятий и направления копии акта подрядной организации для выполнения намеченных мероприятий. Копия акта сопроводительным письмом руководителя филиала ОАО «Тюменьэнерго» направляется руководителю подрядной организации для выполнения мероприятий, намеченных актом, и принятия мер к нарушителям.



1.10. Ежемесячно, к 10 числу месяца, следующего за отчетным, подрядная организация письмом, за подписью руководителя, направляет в адрес руководителя филиала ОАО «Тюменьэнерго» сведения о выполнении по срокам мероприятий, намеченных актом (и ранее намеченными актами) проверки; предоставляет копию приказа о наказании нарушителей.

1.11. Данное Положение не отменяет действие «Положения о проверках соблюдения правил охраны труда на рабочих местах», утвержденное техническим директором ОАО «Тюменьэнерго» от 25.12.2006 г. в части проверок бригад персоналом филиалов ОАО «Тюменьэнерго».

2. Выполнение проверок рабочих мест бригад подрядной организации, работающих в электроустановках ОАО «Тюменьэнерго».

2.1. В проверках рабочих мест работающих бригад в обязательном порядке систематически участвуют руководители, их заместители, руководители и специалисты структурных подразделений филиала ОАО «Тюменьэнерго» и подрядных организаций.

Периодичность выполнения проверок:

– Для директора, гл. инженера филиала и подрядной организации, а так же их заместителей – не реже одного раза в месяц каждым.

– Для работников служб охраны труда филиала и подрядной организации – не реже двух раз в неделю.

– Для руководителей структурных производственных подразделений филиала и подрядной организации, а так же их заместителей – не реже одного раза в неделю каждым.

– Для специалистов структурных производственных подразделений филиала и подрядной организации – не реже двух раз в неделю.

2.2. При проверках рабочих мест работающих бригад проверяется:

– Наличие задания (наряда или распоряжения) на выполнение работ.

– Правильность оформления наряда.

– Наличие проекта производства работ или технологической карты (при необходимости).

– Достаточность и правильность мер безопасности, указанных в наряде.

– Соответствие подготовленного рабочего места указаниям наряда.

– Правильность и достаточность принятых мер для безопасного выполнения работ.

– Правильность допуска к работе.

– Полнота и качество проведенного инструктажа на рабочем месте при допуске (опросом работающих).

– Наличие, исправность и правильность применения спецодежды, необходимых средств защиты, инструмента и приспособлений.

– Наличие на рабочем месте необходимых ограждений, плакатов, запирающих устройств.

– Наличие правильно установленных ПЗ (включенных ЗН).

– Наличие постоянного контроля за членами бригады со стороны производителя работ, возможность одновременного контроля за всеми членами бригады.

– Безопасность методов и приемов проведения работ.

– Изготовление неинвентарных лесов и подмостей и приемка их в эксплуатацию; выполнение осмотров лесов в процессе эксплуатации.

– Наличие свидетельства на право выполнения специальных работ у персонала, выполняющего эти работы.

– Соблюдение работающими Правил охраны труда.

– Наличие у бригады аптечки (при работе на ВЛ, ТП и в электроустановках без дежурного персонала).

– Наличие у бригады средств связи (при работе на ВЛ), обеспечивающих устойчивую связь с дежурным персоналом.

2.3. Проверка рабочего места работающей бригады, выполняемая должностными лицами вышестоящей организации (ОАО «Тюменьэнерго»), осуществляется в присутствии

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
райские электрические сети
В.И.Иванов
15.11.2010

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Уральские электрические сети
О.А.Иванов
15.11.2010

ответственного лица филиала ОАО «Тюменьэнерго» (работника СОТПК, начальника или главного инженера РЭС; мастера, ст. мастера или лица, имеющего право единоличного осмотра).

Проверку рабочего места бригады подрядной организации, работающей в распредсетях (ВЛ и ТП 10-0,4 кВ), допускается проводить единолично в присутствии руководителя (производителя) работ. Проверяющему необходимо иметь при себе удостоверение личности и удостоверение о проверке знаний.

2.4. При выявлении нарушений, проверяющий требует их устранения на месте с разъяснением сути нарушения. При невозможности устранения нарушения, бригада отстраняется от выполнения работ с изъятием наряда-допуска.

3. Оформление результатов проверки.

3.1. Выявленные при проверке нарушения безопасного производства работ оформляются актом установленной в филиале формы с указанием нарушений, мероприятий со сроками выполнения и принятых мер проверяющим по устранению нарушений. Оформленный протокол в 3-х дневный срок (по окончании проверки) передается в СОТПК филиала для систематизации нарушений, анализа причин. Если проверка рабочего места работающей бригады проводилась вышестоящим должностным лицом, то вручается копия протокола.

3.2. СОТПК филиала осуществляет анализ качества выполненных проверок рабочих мест путем сопоставления результатов проверки одной и той же бригады или участка проверяющими разных уровней и принимает меры по повышению качества проверок.

3.3. Сведения о количестве выполненных проверок бригад подрядных организаций и количестве выявленных нарушений предоставляются (не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным) в СОТПК ОАО «Тюменьэнерго».

Начальник СОТПК
ОАО «Тюменьэнерго»

А.И. Лозицкий

Лозицкий А.И.
(3462)77-66-47



Приложение №8,
к Договору № _____ от _____ 20__ г.
на выполнение работ по расширению
просек ВЛ-110кВ Картопля-Вандмтор до
требований ПУЭ 7-е издание ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

Расчет
стоимости затрат на 1м3 вырубленной древесины

Обоснование	Наименование работ и затрат	Ед.изме- рения	Кол-во	Стоимость всего	Ст-ть за 1м3 древесины (руб)
2	3	4	5	6	7
1.	Исходные данные:				
	Стоимость аренды платы с заготовкой древесины	руб		753,67	
	Площадь лесного участка	га	46,9128		
	Выход древесины	м3	6330,0		119,06
	Рубка древесины	м3	1	283	283
2.	ЛСР №1				
	Итого:				402,06
	НДС 18%				72,37
	Всего с НДС				474,43

Подрядчик:
" _____ "

(наименование должности) _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Заказчик:
Директор филиала
ОАО "Тюменьэнерго"
"Урайские электрические сети"
О.К. Белозерцев

СОГЛАСОВАНО
Группа правового обеспечения
филиала ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети

СОГЛАСОВАНО
Секретарь конкурсной комиссии филиала
ОАО «Тюменьэнерго»
Урайские электрические сети
